



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук



«23» декабря 2021 г.

## **СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ**

**46.03.01 История**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы**

**«Россия и АТР: история и археология»**

**Квалификация выпускника – бакалавр**

Форма обучения: *очная*

Нормативный срок освоения программы

(очная форма обучения) *4 года*

Владивосток  
2022

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Сборника рабочих программ практик**

По направлению подготовки 46.03.01 История  
«Россия и АТР: история и археология»

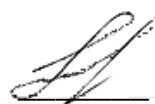
Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 46.03.01 История утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08 октября 2020 г. № 1291.

Сборник рабочих программ практик включает в себя:

1. Учебная практика. Ознакомительная практика	3
2. Учебная практика. Ознакомительная практика (археологическая)	20
3. Производственная практика. Педагогическая практика	33
4. Производственная практика. Преддипломная практика	59

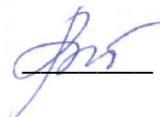
Рассмотрена и утверждена на заседании Ученого Совета ШИГН  
«25 » марта 2021 г. (протокол № 6)

Руководитель образовательной программы  
профессор, Департамент Истории и археологии



Ковалёва З.А.

Заместитель директора Школы  
по учебной и воспитательной работе



Волошина М.А.

Директор Департамента



Щербина П.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Учебная практика. Ознакомительная практика	3
2. Учебная практика. Ознакомительная практика (археологическая)	20
3. Производственная практика. Педагогическая практика	33
4. Производственная практика. Преддипломная практика	59



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**  
(ДФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук



«23» декабря 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
(ознакомительная практика)

для направления подготовки

**46.03.01 История**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Россия и АТР: история и археология**

Владивосток

2022

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Учебная (ознакомительная) практика направлена на получение студентами первичных умений и навыков научно-исследовательской и культурно-просветительской деятельности.

Цель практики – сформировать у студента представление о месте и роли архивов, библиотек и музеев в научной деятельности историка, навыки поиска информации в библиотеках, архивах и музеях.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

1.Овладение культурой мышления, способностью к восприятию информации, её обобщению, постановке цели и выбору путей её достижения.

2.Выработка умения и навыка поиска информации в библиотеках и архивах различного профиля.

3.Развитие навыка работы с музейными экспонатами.

4.Выработка умения и навыка оформления результатов научного исследования в виде рефератов, аннотаций, обзоров и библиографий.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в раздел Б2 Практики учебного плана подготовки бакалавров направления 46.03.01 История, профиль подготовки «Россия и АТР: история и археология» в соответствии с требованиями ФГОС3++ по данному направлению.

Учебная практика (ознакомительная) опирается на следующие дисциплины учебного плана по направлению 46.03.01 История: «История России», «Источниковедение», «История культуры России», «История стран Восточной и Юго-Восточной Азии», «Культура и повседневность стран АТР», «Музееведение».

## **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Ознакомительная практика является учебной практикой и проводится концентрированно (непрерывным циклом).

Базами проведения практики являются Научная библиотека ДВФУ, Российский государственный исторический архив Дальнего Востока (РГИА ДВ), Учебно-научный музей ДВФУ, Музей истории Дальнего Востока имени В.К. Арсеньева.

Время проведения учебной практики: 2 курс, 4 семестр (после окончания летней промежуточной аттестации).

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Научно-исследовательский</b>	<b>ПК-1</b> способен разрабатывать план научного исследования, определять основные задачи, необходимые для достижения целей исследования, алгоритма их реализации, выбирать методы научно-исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и систематизацию исторических источников	<b>ПК-1.1</b> Формулирует и обосновывает тему, цель научного исследования, определяет объект и предмет <b>ПК-1.2</b> Аргументировано выбирает алгоритм научного исследования, выделяет и характеризует его этапы <b>ПК-1.3</b> Определяет способы (методы) решения поставленных задач и ожидаемые результаты <b>ПК-1.4</b> Определяет источники исследования в соответствии с поставленными задачами
<b>Научно-исследовательский</b>	<b>ПК-2</b> способен использовать основные цифровые инструменты и технологии в научно-исследовательской деятельности и представлять её результаты в цифровой среде	<b>ПК-2.1</b> Выбирает цифровые инструменты и технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи <b>ПК-2.2</b> Осуществляет поиск, обработку и анализ данных с использованием цифровых инструментов и технологий при выполнении научно-исследовательской задачи <b>ПК-2.3</b> Представляет результаты научно-исследовательской деятельности в цифровой среде, используя основные цифровые

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		инструменты и технологии
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-6</b> способен разрабатывать и представлять целевой аудитории историко-культурные и историко-краеведческие аспекты в деятельности организаций и учреждений культуры	<b>ПК-6.1</b> Характеризует основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры <b>ПК-6.2</b> Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм <b>ПК-6.3</b> Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-7</b> способен изучать, хранить музейные предметы и коллекции, популяризировать их историческое значение	<b>ПК-7.1</b> Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации <b>ПК-7.2</b> Применяет основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций <b>ПК-7.3</b> Характеризует принципы изучения музейных предметов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<b>ПК-1.1</b> Формулирует и обосновывает тему, цель научного исследования, определяет объект и предмет	-знает понятия «объект» и «предмет» в контексте научных исследований -умеет сформулировать цель исследования, исходя из формулировки темы конкретного научного исследования по исторической тематике -умеет определять актуальность темы конкретного научного исследования -умеет обосновывать актуальность темы конкретного научного исследования
<b>ПК-1.2</b> Аргументировано выбирает алгоритм научного исследования, выделяет и характеризует его этапы	-знает основные виды и типы научных исследований -умеет определять алгоритм научного исследования, исходя из его вида и типа -умеет характеризовать этапы научного исследования

<p><b>ПК-1.3</b> Определяет способы (методы) решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p>	<p>-знает основные научные способы (методы) решения поставленных задач          -умеет определять варианты подходов и методов, необходимых для решения научной проблемы, исходя из формулировки темы исследования          -умеет описывать конкретные измеримые результаты, которые будут получены, при проектировании самостоятельного научного исследования</p>
<p><b>ПК-1.4</b> Определяет источники исследования в соответствии с поставленными задачами</p>	<p>-знает понятие «исторический источник»          -знает принципы отбора исторических источников для исследования в предметном поле в соответствии с поставленными задачами          -умеет определить место и роль источника в исторических исследованиях          -умеет описывать основные виды исторических источников</p>
<p><b>ПК-2.1</b> Выбирает цифровые инструменты и технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи</p>	<p>-знает основные цифровые инструменты, доступные историку          -умеет использовать основные цифровые технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи</p>
<p><b>ПК-2.2</b> Осуществляет поиск, обработку и анализ данных с использованием цифровых инструментов и технологий при выполнении научно-исследовательской задачи</p>	<p>-умеет производить отбор программного обеспечения согласно поставленным исследовательским целям и задачам          -умеет использовать поисковые системы в сети Интернет          -умеет применять фильтры в ЭБС согласно исследовательским целям и задачам          применяет на практике основные принципы интернет-эвристики</p>
<p><b>ПК-2.3</b> Представляет результаты научно-исследовательской деятельности в цифровой среде, используя основные цифровые инструменты и технологии</p>	<p>-умеет создавать структурированную мультимедийную презентацию по теме, используя Microsoft Power Point, на основе релевантной научной информации, иллюстративных, аудио- и видеоматериалов в соответствии с логикой изложения информационных блоков</p>
<p><b>ПК-6.1</b> Характеризует основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры</p>	<p>-знает основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры          -умеет разрабатывать историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры</p>



<p><b>ПК-6.2</b>Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм</p>	<p>-знает описание этнических общностей и этнических процессов с использованием различных классификаций и типологий и в связи с конкретно-историческим контекстом -умеет представлять целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм</p>
<p><b>ПК-6.3</b>Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности</p>	<p>-знает основные информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности -умеет отбирать и применять информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-7.1</b>Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации</p>	<p>-определяет на основе инструментария вспомогательных исторических дисциплин связь музейного предмета с историческими событиями и процессами -называет основные приёмы популяризации музейных ценностей выбирает приёмы популяризации музейных ценностей, исходя из заявленной цели</p>
<p><b>ПК-7.2</b>Применяет основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций</p>	<p>-знает основные задачи научно-фондовой работы музея -умеет на практике применять основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций</p>
<p><b>ПК-7.3</b>Характеризует принципы изучения музейных предметов</p>	<p>-знает принципы изучения, классификации и систематизации музейных предметов -умеет выбирать методы изучения, классификации и систематизации музейных предметов</p>

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них 90 часов – самостоятельная работа и 18 часов – контроль за самостоятельной работой.

Место и время прохождения практики (архивы, библиотеки и музеи города и края).

Содержание учебной практики предполагает приобретение первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской и культурно-просветительской деятельности. Её прохождение помогает в написании курсовых работ и ВКР, в проведении научных исследований, готовит студентов к изучению последующих профессиональных дисциплин, к прохождению преддипломной практики.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовка к прохождению учебной практики	<p>Установочная лекция.</p> <p>Знакомство с учебно-методическими материалами по программе практики; инструктаж по технике безопасности, программе и порядке прохождения практики; согласование базы проведения практики; уточнение персоналий руководителей практики; согласование с научным руководителем практики плана персональной траектории прохождения практики.</p> <p>Нормативно-правовая база прохождения практики.</p> <p>Психолого-педагогическая и методическая поддержка при прохождении практики.</p> <p>Профессионально-этические нормы поведения практиканта.</p> <p>Требования к оформлению результатов практики.</p>	2	Собеседование
2.	Знакомство с условиями прохождения учебной практики	<p>Знакомство с администрацией организации, где проходит практика. Обустройство рабочего места, диагностика оборудования и возможностей технических средств.</p> <p>Согласование индивидуальной маршрутной схемы прохождения практики с методистом-наставником</p>	2	Собеседование
3.	Оперативный этап	<p>Содержание учебной практики охватывает следующий круг вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структура и функции архивов</li> <li>2. Основные направления деятельности архивов</li> <li>3. Правила работы с архивными документами</li> <li>4. Правила формирования архивных фондов</li> <li>5. Структура и функции музеев</li> <li>6. Структура и функции библиотек</li> </ol> <p>В течение учебной практики студент должен самостоятельно провести мероприятия по приему, обработке, хранению и выдаче в читальный зал архивных документов; грамотно составлять каталожные карточки и отвечать на запросы граждан.</p>	84	Собеседование

		Студент должен освоить работу с каталогами в библиотеке. Самостоятельно проводить мероприятия по приему, обработке, учету и хранению музейных предметов, составлению каталожных карточек, этикеток и описей музейных предметов в специальных журналах. Проведение экскурсий и мероприятий в музеях.		
4.	Заключительный этап	Составление, написание, оформление отчёта по учебной практике	12	
		Защита отчёта по учебной практике	8	Зачет с оценкой
		Всего	108	

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

Для организации самостоятельной работы студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации, по необходимости студенты снабжаются инструктивными материалами и технологическими памятками.

## **8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)**

Форма отчетности по итогам учебной практики – **зачет с оценкой**. Студент должен предоставить в Департамент истории и археологии отчет о практике с визой руководителя практики, скрепленной гербовой печатью организации, где проходила практика, дневник практики, индивидуальный план практики, составленный руководителем практики и утвержденный руководителем организации. По итогам предоставления отчета студент допускается к сдаче зачета.

Отчет по учебной практике должен иметь стандартную форму.

### **Вопросы для собеседования по итогам практики:**

1. Понятие архива. Архивный документ.
2. Архивный фонд Российской Федерации (АФ РФ), его комплектование.
3. Процедура передачи дел в архив. Экспертиза ценности документов.
4. Росархив, его структура и задачи.

5. Государственные архивы, их место и роль в системе Архивного фонда РФ. Источники комплектования государственных архивов и сроки хранения документов.
6. Ведомственные архивы, их специфика. Источники комплектования и сроки хранения. Засекречивание и рассекречивание документов, сроки их хранения и доступ к ним посторонних лиц. ФЗ «О государственной тайне».
7. Муниципальные архивы: условия создания, типы хранящихся в них документов, сроки их хранения.
8. Комплектование архива: понятие, цель, основные направления работы, источники комплектования, фондообразователи.
9. Учет и обеспечение сохранности документов Архивного фонда РФ.
10. Оформление запросов в архив, порядок выдачи дел, работа с обращениями граждан.
11. Основные услуги, предоставляемые архивами.
12. Понятия «музей», «музеология», «музееведение».
13. Музейный предмет, музейная коллекция.
14. Экспертиза ценности музейных предметов.
15. Научная классификация музеев, основные типы музеев.
16. Работа с фондами музея: комплектование фондов, учет музейных фондов, музейный каталог.
17. Режим хранения музейных фондов: световой, биологический, температурно-влажностный. Системы хранения.
18. Экспозиционная работа, музейная экспозиция. Общие принципы музейной экспозиции.
19. Экспозиционные материалы и методы экспонирования.
20. Выставки и их виды.
21. Формы культурно-образовательной деятельности. Экскурсия. Типы музейных экскурсий.
22. Педагогическая деятельность музеев.
23. Научная библиотека, её функции, структура и задачи.
24. Библиотечные фонды и каталоги.
25. Выставочная деятельность библиотек.

### Критерии оценки по производственной практике

Критерии оценки	Оценка
Студент разбирается в структуре архивов, библиотек и музеев, демонстрирует понимание направления деятельности данных организаций, перспективы и «узкие места» в их научно-производственной и управленческой деятельности, критически оценивает результаты, полученные в организации по отношению к отечественным и зарубежным аналогам, проводит самостоятельные исследования со сбором и анализом первичного материала.	Зачтено
Студент не понимает главные цели и задачи деятельности архивов, библиотек и музеев, не участвует в коллективных работах по выполнению производственных и организационных поручений. Крайний случай – не приступал (не прибыл) к месту прохождения научно-производственной практики.	Не зачтено

### Критерии оценки деятельности студентов за практику

**«Зачтено» с оценкой «отлично»** ставится, если студент:

- в установленный графиком срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики;
- при защите и написании отчёта продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения;
- тема, индивидуального задания по практике раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования;
- отчет подготовлен в соответствии с содержанием практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия положительный;
- продемонстрировал глубокое знание теоретических разделов, умение их использовать при решении практических задач, полно и подробно ответил на вопросы комиссии.

**«Зачтено» с оценкой «хорошо»** ставится, если студент:

- в полном объёме выполнил программу практики, но имеются незначительные замечания в тексте отчёта по практике;
- тема индивидуального задания раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, собранные материалы обработаны не полностью;
- отзыв руководителя от предприятия положительный;
- показал глубокое знание теоретических разделов, умение их использовать при решении практических задач;
- полностью ответил на вопросы членов комиссии, но допустил при защите и ответах незначительные ошибки.

**«Зачтено» с оценкой «удовлетворительно»** ставится, если студент:

- выполнил программу практики, но при написании отчёта по практике допускал просчеты и ошибки;
- не полностью раскрыл тему индивидуального задания, делал поверхностные выводы;
- слабо продемонстрировал навыки обработки и систематизации фактического материала;
- защитил отчет со значительными замечаниями, требующими пересмотра содержания отдельных разделов;
- показал знание основных положений теории при наличии пробелов в деталях;
- испытывал затруднения при практическом применении теории;
- допустил ошибки при защите и ответах на вопросы;
- отзыв руководителя с замечаниями.

**«Не зачтено» с оценкой «неудовлетворительно»** ставится, если студент:

- не полностью выполнил программу практики, либо написал отчёт с грубыми нарушениями требований;
- не раскрыл тему индивидуального задания по практике;
- показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории;
- не умеет применять теоретические знания на практике;
- не ответил на более половины вопросов членов комиссии.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Розанова Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учебно-практическое пособие / Н.М. Розанова – М.: КноРус, 2016. – 255 с. (5 экз.)

Режим доступа:

<http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:797721&theme=FEFU>

2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов: учебное пособие / В.В. Кукушкина – М.: ИНФРА-М, 2017. – 265 с.

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>

3. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие / М.Ф. Шкляр – М.: «Дашков и К», 2018–208 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=340857>

4. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие / И.Н. Кузнецов – М.: «Дашков и К», 2018. –284 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>

5. Данилевский, И.Н. Источниковедение [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=66019](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66019)

6. Сафронова Т.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие / Т.Н. Сафронова – Красноярск: Сиб. фед. ун-т, 2016. –168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967591>

### **Дополнительная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение (любое издание).

2. Добрина Н.А. Экскурсоведение [Электронный ресурс]: учеб. Пособие / Н. А. Добрина. – 3-е изд., стер. – М: ФЛИНТА, 2013. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=458022>

3. Зобнин А.В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении: Учебное пособие / Науч. Ред. Д.И. Польшанский. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 120 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=225082>

4. Ивлиев Г.П. Культурная политика и развитие законодательства о культуре в Российской Федерации: Статьи и выступления. – М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2012. – 208 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=312288>

5. Переверзев М.П., Косцов Т.В. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебное пособие. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 192 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=414040>

6. Самоквасов Д. Я. Археология, история и архивное дело России в переписке профессора Д. Я. Самоквасова (1843–1911): [Электронный ресурс] / сост., вст. Ст. и коммент. С. П. Щавелёва. – 2-е изд., стереотип. – М.: ФЛИНТА, 2011. – 506 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=409586>

7. Философия музея. Учебное пособие. [М. Б. Пиотровский, О. В. Беззубова, А. С. Дриккер и др.; под ред. М. Б. Пиотровского]. М.: ИНФРА-М, 2015, 192 с. – Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:795848&theme=FEFU> (3 экз.)

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Интернет-портал экспертного сообщества «Наш архив» - Режим доступа: <http://naar.ru>
2. Официальный сайт Федерального архивного агентства. – Режим доступа: <http://archives.ru>
3. Официальный сайт ВНИИДАД. – Режим доступа: [www.vniidad.ru](http://www.vniidad.ru)

### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Лекционные занятия, групповые и индивидуальные консультации и защита отчетов по учебной практике проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ.

Для выполнения самостоятельной работы студенты имеют свободный доступ в научную библиотеку ДВФУ с открытым доступом к фонду (г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, корпус А – уровень 10).

Помещение библиотеки укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30).

Жилые корпуса ДВФУ обеспечены Wi-Fi.



## Образец титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Дальневосточный федеральный университет»

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
**Департамент истории и археологии**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении учебной практики

Выполнил(а) студент(ка)  
 гр.Б4122-46.03.01риатр  
 \_\_\_\_\_ ФИО

Отчет защищен:  
 с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 г.

\_\_\_\_\_ ФИО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 г.

Практика пройдена в срок  
 с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

г. Владивосток  
 2022

## Образец титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
 «Дальневосточный федеральный университет»

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
**Департамент истории и археологии**

**ДНЕВНИК**  
 учебной практики

Выполнил(а) студент(ка)  
 гр.Б4122-46.03.01риатр  
 \_\_\_\_\_ ФИО

Отчет защищен:  
 с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 г.

\_\_\_\_\_ ФИО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
 г.

Практика пройдена в срок  
 с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

г. Владивосток  
 2022

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Описание работ, выполненных студентом	Отметка руководителя практики

Дата

Подпись студента

Подпись руководителя практики

М.П.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ**

Студента гр. Б4122-46.03.01риатр \_\_\_\_\_

Дата прохождения практики \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>Вид деятельности</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Отметка о выполнении</b>

Оценка деятельности студента в рамках прохождения учебной  
практики: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики,  
Место работы, должность

ФИО

М.П.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

(ДВФУ)

Школа искусств и гуманитарных наук



«23» декабря 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**(ознакомительная практика (археологическая))**

для направления подготовки

**46.03.01 История**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Россия и АТР: история и археология**

Владивосток

2022

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (археологической))**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является археологической практикой.

Целями учебной практики являются:

- практическое применение знаний, полученных во время теоретического обучения для ведения полевых археологических работ;
- формирование навыков комплексного камерального исследования артефактов;
- углубленное изучение и самостоятельная подготовка и ведение полевой документации;
- воспитание стремления к самосовершенствованию и формирования внутренних стимулов к личностному и профессиональному росту.

## **2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (археологической))**

Задачами учебной практики являются:

- изучение федерального и регионального законодательства РФ, касающегося сохранения культурно-исторического наследия и памятников истории и культуры;
- углубленное теоретическое и практическое изучение основных археологических понятий полевого исследования: археологический памятник, археологическая культура, культурный слой (ярус, пласт, горизонт), археологический комплекс, артефакт и др.;
- изучение методики полевых исследований различных типов археологических памятников: стоянок, местонахождений, погребений, поселений, городищ, культовых объектов, архитектурных сооружений и др.;
- овладение навыками графической фиксации археологических объектов, раскопов, артефактов, топографической съемки местности;
- овладение навыками отбора проб для различных естественнонаучных исследований;
- реставрация керамических предметов, их склеивание и гипсование;
- обобщение собранного материала, интерпретация, анализ.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (археологической)) В СТРУКТУРЕ ОП**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в раздел Б2. Практики учебного плана подготовки бакалавров направления 46.03.01 История, профиль подготовки «Россия и АТР: история и археология» в соответствии с требованиями ФГОС3++ по данному направлению.

Учебная практика базируется на ранее изученных дисциплинах: «История первобытного общества и основы археологии», «Введение в историческую науку», «История древнего мира», «История России».

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (археологической))**

Ознакомительная археологическая практика является учебной полевой практикой и проводится концентрированно (непрерывным циклом).

Студенты проходят учебную археологическую практику в составе экспедиций, специализирующихся на исследовании памятников нескольких видов и эпох: от палеолита до средневековья.

Учебная (археологическая) практика проводится на территории Приморского края.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их здоровья и места доступности. Для таких студентов выездная (полевая) практика может быть заменена на стационарную, в частности, на камеральную работу с археологическими коллекциями.

Время проведения учебной практики: 1 курс, 2 семестр (после окончания летней промежуточной аттестации).

#### **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ (археологической))**

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------	--	--

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-6</b> способен разрабатывать и представлять целевой аудитории историко-культурные и историко-краеведческие аспекты в деятельности организаций и учреждений культуры	<b>ПК-6.2</b> Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм <b>ПК-6.3</b> Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-7</b> способен изучать, хранить музейные предметы и коллекции, популяризировать их историческое значение	<b>ПК-7.1</b> Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<b>ПК-6.2</b> Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм	-знает описание этнических общностей и этнических процессов с использованием различных классификаций и типологий и в связи с конкретно-историческим контекстом -умеет представлять целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм
<b>ПК-6.3</b> Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности	-знает основные информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности -умеет отбирать и применять информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности



<p><b>ПК-7.1</b> Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации</p>	<p>-определяет на основе инструментария вспомогательных исторических дисциплин связь музейного предмета с историческими событиями и процессами</p> <p>-называет основные приёмы популяризации музейных ценностей</p> <p>-выбирает приёмы популяризации музейных ценностей, исходя из заявленной цели</p>
--	--

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, из них 90 часов – самостоятельная работа и 18 часов – контроль за самостоятельной работой.

Место и время прохождения практики (архивы, библиотеки и музеи города и края).

Содержание учебной практики предполагает приобретение первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской и культурно-просветительской сферах деятельности. Её прохождение помогает в написании курсовых работ и ВКР, в проведении научных исследований, готовит студентов к изучению последующих профессиональных дисциплин, к прохождению преддипломной практики.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовка к прохождению учебной практики (археологическая)	Подготовительный этап - вводная лекция, включающая: нормативно-правовую базу прохождения практики, этические нормы поведения практиканта, требования к оформлению результатов практики, условия аттестации по итогам практики, инструктаж по технике безопасности при производстве археологических изысканий, подготовку геодезических и измерительных приборов (нивелир, буссоль, тахеометр) к работе.	2	Собеседование, оформление ведомости прохождения инструктажа по технике безопасности
2.	Знакомство с условиями прохождения	Подготовка к полевым работам (знакомство с особенностями археологического исследования конкретного памятника,	2	Собеседование

	учебной практики	методикой археологического исследования на этом памятнике, особенностями камеральной обработки материалов в полевых условиях).		
3.	Оперативный этап	<p>I вид: Археологическая работа. Работа на археологическом памятнике: выполнение всех видов земляных работ на открытом памятнике, ведение полевых дневников, описание раскопов и находок, ведение полевых чертежей и описей находок, полевой фотодокументации хода раскопов и артефактов, предварительного исследования в поле полученного археологического материала, его обработки и др.</p> <p>II вид: Камеральная работа. Очистка и обработка различных видов артефактов, шифровка артефактов, реставрация керамических предметов, их склеивание и гипсование, подготовка артефактов к передаче на постоянное хранение в музей, описание артефактов, подготовка иллюстративного материала в графическом или цифровом формате, разработка первичной классификации и типологии собранного материала. Способы упаковки и транспортировки археологических материалов. Предварительный анализ полученных данных.</p>	72	Собеседование
4.	Заключительный этап	Составление, написание, оформление отчёта по учебной практике	30	
		Защита отчёта по учебной практике	2	Зачет с оценкой
		Всего	108	

## **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

В рамках самостоятельной работы студенты углубляют теоретические знания, осваивают измерительные приборы, выполняют подготовку материалов, формирующих итоговый отчет.

Проверка навыков работы с приборами и теоретических знаний, приобретённых в рамках курса «История первобытного общества и основы археологии» закрепляется в рамках учебной практики. В ходе учебной

практики студенты должны показать понимание сути выполненных работ, теоретические знания и умения работать с археологическими источниками.

Для организации самостоятельной работы студентов проводятся групповые и индивидуальные консультации, по необходимости студенты снабжаются инструктивными материалами и технологическими памятками.

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ)**

Отчётность по учебной практике производится в несколько этапов, каждый из которых направлен на проверку следующих составляющих:

- 1) теоретические знания,
- 2) навыки работы в раскопе,
- 3) использование измерительных приборов,
- 4) камеральная обработка материалов.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды проходят 1 и 4 этапы.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания и практические навыки, а также отчётные материалы надлежащего качества.

Форма контроля – *зачёт с оценкой*.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного в соответствии с установленными в ДВФУ требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики.

Отчёт по учебной практике является специфической формой письменных работ, позволяющей студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики.

Цель отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики.

Отчёт по практике должен состоять из титульного листа, оглавления, основной части, заключения, списка источников и литературы и приложений.

Отчёт по практике предоставляется на листах формата А4 (для приложений допускается использование формата А3), верхнее и нижнее поля – 20 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, выравнивание текста по ширине, абзацный отступ – 1,25 см. Объём отчёта должен составлять не менее 15 страниц печатного текста. Текст готовится с использованием текстового редактора Microsoft Word и сохраняется в виде файла в форматах .doc или .docx с использованием 1,5 интервала и применением 14 размера шрифта Times New Roman.

*Состав текстовой части отчета:*

-введение (указывается состав бригады и авторство разделов отчета, сроки проведения практики, формулируется индивидуальное задание, над выполнением которого работала бригада / индивидуальное задание в случае индивидуального прохождения практики обучающимся с ограниченными возможностями здоровья);

-описание маршрута археологической разведки и ее результатов;

-краткое описание раскопок археологического памятника / краткое описание камеральной работы и изложение результатов выполнения индивидуального задания;

-заключение (краткие выводы о проделанной работе).

*Состав графических приложений:*

-выкопировка с карты участка работ, в масштабе 1:25000;

-план памятника, на котором производились раскопки, в масштабе 1:500;

-план раскопа и один из разрезов, в масштабе 1:20;

-рисунки археологических материалов характеризующих 8 исследованный памятник (5-10 образцов), в масштабе 1:1;

-карта-схема экскурсионного маршрута в масштабе 1:25000 с нанесенными на нее выявленными археологическими объектами.

В состав графических приложений, при желании, могут быть включены и фотоматериалы. В этом случае, нужно учесть, что съемку следует вести с использованием масштабной линейки.

Все графические приложения должны быть приложены в конце текста. Каждый чертеж (карта, план, разрез) должны быть снабжены расшифровкой всех условных обозначений. На всех планах в левом верхнем углу должна быть размещена стрелка, указывающая на север. В нижнем правом углу — линейный (не цифровой) масштаб. Линейное обозначение масштаба должно помещаться и при всех рисунках предметов, в том числе и в случаях, когда они выполнены в натуральную величину. Каждый предмет на таблице должен иметь свой индивидуальный номер, на который делается ссылка в тексте отчета при описании материала. Все листы графического приложения должны быть пронумерованы и снабжены пояснительными подписями. В подрисуночных подписях, помимо наименования изображенного предмета, необходимо указывать: памятник, раскоп, квадрат, пласт или объект, где изображенный предмет найден, то есть, даны точные сведения о его происхождении. В подписях под полевыми фотографиями следует указывать, с какой стороны света произведена съемка.

### Вопросы для собеседования по итогам практики:

- 1.Порядок описания археологических каменных артефактов.
- 2.Порядок описания археологических изделий из керамики.
- 3.Классификация и типология артефактов, как метод археологического исследования.
- 4.Стратиграфия, как метод археологического исследования.
- 5.Планиграфия археологических памятников.
- 6.Виды и задачи полевой документации.
- 7.Открытые листы: их виды и порядок выдачи.
- 8.Археологическая разведка: цели и задачи.
- 9.Археологическая разведка: порядок подготовки и проведения.
- 10.Типы археологических памятников.
- 12.Методика раскопок поселений и городищ.
- 13.Методика раскопок могильников.
- 14.Методика раскопок курганов и курганных насыпей.
- 15.Виды и типы погребальных комплексов и сооружений.
- 16.Техника безопасности в полевых условиях.
- 17.Порядок полевой и камеральной обработки артефактов.
- 18.Отчетность по полевым исследованиям.
- 19.Приборы и приспособления, используемые при полевой фиксации полевых материалов.
- 20.Отбор образцов для естественнонаучных методов исследования археологических объектов.
- 21.Правила обработки экспедиционных материалов для сдачи на хранение.

### Критерии оценки по учебной практике

Критерии оценки	Оценка
Полное знание и понимание теоретического содержания учебной практики; сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; высокий уровень мотивации учебы.	зачтено (отлично)
Знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, хорошее качество выполнения учебных заданий; низкий уровень мотивации учебы.	зачтено (хорошо)

Знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения учебных заданий; низкий уровень мотивации учебы.	зачтено (удовлетворительно)
Слабое понимание теоретического содержания курса; несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения учебных заданий; низкий уровень мотивации обучения. Крайний случай – не приступал (не прибыл) к месту прохождения научно-производственной практики.	не зачтено

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Основная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Добровольская М.В., Можайский А.Ю. Археология. М: Прометей, 2015. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30403.html>
2. Мартынов А.И. Археология: учебник и практикум для академического бакалавриата по историческим направлениям и специальностям, М., 2016 <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:784438&theme=FEFU>

### Дополнительная литература

*(электронные и печатные издания)*

1. Бродянский Д.Л. Тихоокеанская археология: рабочая программа; литература; контрольные вопросы / Д. Л. Бродянский. Владивосток, Изд-во Дальневосточного университета, 2003. - 11 с. <http://inifb.dvgu.ru/scripts/refget.php?ref=/63/63.4/brodyansky21.pdf>
2. Васильев С.А. Древнейшее прошлое человека. Поиск российских ученых. СПб, 2008. – 179 с.
3. Деревянко А.П. Верхний палеолит в Африке и Евразии и формирование человека современного анатомического типа. Новосибирск: Изд-во ИАЭТ СО РАН, 2011. – 560 с. <http://www.archaeology.nsc.ru/ru/publish/journal/doc/2011/47.pdf>
4. Добровольская М.В. Археология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Добровольская М.В., Можайский А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2012.— 116 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30403>

5. Дьякова О.В. Военное зодчество Центрального Сихотэ – Алия в древности и средневековье. М.: Вост. лит., 2009. – 245 с.

6. Константинов М.В. Провинциальная археология. – Чита: Заб. гос. гум. – пед. ун – т, 2008. – 206 с.

7. Лбова Л.В., Табарев А.В. Культура, искусство, ритуал. Происхождение, и ранние этапы: Учебное пособие. Новосибирский госуниверситет, 2009. – 142 с.

8. Мочанов Ю.А. Дюктайская бифасиальная традиция палеолита Северной Азии (история ее выделения и изучения). Якутск: Центр арктической археологии и палеоэкологии человека, 2009. - 200 с.

9. Окладников А.П. Тихоокеанская археология : учебное пособие / А. П. Окладников, Д. Л. Бродянский, Чан Су Бу; Дальневосточный государственный университет. Владивосток, Изд-во Дальневосточного университета, 1980.-103с.

10. Петров Н.И. Археология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петров Н.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Издательство СПбКО, 2013.— 232 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11261>

9. Фаган Брайан М. Археология. В начале [Электронный ресурс]: монография/ Фаган Брайан М., Де Корс Кристофер Р.- Электрон. текстовые данные. М.: Техносфера, 2007. - 592 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13278>.

11. Формозов А.А. Русские археологи в период тоталитаризма [Электронный ресурс]: историографические очерки/ Формозов А.А.- Электрон. текстовые данные. М.: Знак, 2006. - 344 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15080>.

12.Фортунатов В.В. История мировых цивилизаций, Спб., 2013 <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:418790&theme=FEFU>

13. Фундаментальные проблемы археологии, антропологии и этнографии Евразии: К 70 – летию академика А.П.Деревянко. Новосибирск: Изд – во ИАЭТ СО РАН, 2013. - 612 с.

14.Щапова Ю.Л. Археологическая эпоха: Хронология, периодизация, теория, модель. Изд. 2 – е, доп. М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2010. – 192 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:256618&theme=FEFU>

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. <http://antropogenez.ru/> - портал «Антропогенез»
2. <http://www.ido.rudn.ru/psychology/anthropology/> - портал «Антропология»

3. <http://www.archeologia.ru/> - портал «Археология России»
4. <http://www.eurasica.ru/> - евразийский исторический сервис
5. <http://historic.ru/books/index.shtml> - библиотека по истории

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Место проведения археологических исследований - база (полевой лагерь) для размещения студентов и преподавательского состава.

Место для хранения оборудования и материалов.

Помещения для проведения камеральной обработки материалов, написания дневников.

Приборное оборудование: нивелиры, тахеометры, компасы, GPS-навигаторы электро- или бензопомпы, видео- и фотокамеры.

Вспомогательное оборудование и материалы: колышки, шпагат, рулетки, лопаты, совки, мастерки, ножи, носилки, вёдра,

Канцелярские принадлежности – бумага писчая, миллиметровая, чертежная, карандаши, ручки, в том числе цветные, тушь, линейки, папки, zip-пакеты, тетради. Количество приборов, материалов, оборудования зависит от количества обучающихся.

Обзорная лекция, групповые и индивидуальные консультации до выезда на место проведения археологических раскопок и защита отчетов по учебной практике проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ.

Для выполнения самостоятельной работы студенты имеют свободный доступ в научную библиотеку ДВФУ с открытым доступом к фонду (г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, корпус А – уровень 10).

Помещение библиотеки укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30).



## Образец титульного листа отчета по учебной практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
**Департамент истории и археологии**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении

Учебной практики (археологической) по получению первичных  
 профессиональных умений и навыков

Выполнил студент  
 гр. Б4122-46.03.01 риатр  
 \_\_\_\_\_ ФИО

Отчет защищен:  
 с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ ФИО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

Практика пройдена в срок  
 с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
 по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

г. Владивосток  
 2022



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

Школа искусств и гуманитарных наук



«23» декабря 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.  
ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки

**46.03.01 История**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Россия и АТР: история и археология**

Владивосток

2022

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Производственная практика направлена на получение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в педагогической сфере.

Цели практики:

1. Формирование способности применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях;
2. Формирование у школьников в процессе преподавания курса истории в общеобразовательных организациях представление о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти;
3. Формирование умений самостоятельной организации воспитательно-образовательного процесса в условиях образовательных учреждений среднего образования;
4. Формирование умений осуществления педагогического наблюдения и анализа педагогической действительности;
5. Приобретение профессионально значимых качеств личности педагога.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Задачами учебной практики являются:

- овладение навыками самостоятельного ведения педагогической работы: в области преподавания, в применении традиционных и нетрадиционных технологий образования в учебном процессе;
- совершенствование опыта проектирования образовательной среды для формирования значимых компетенций школьников;
- формирование компетенций и профессионально значимых качеств личности будущего педагога;
- ознакомление с передовым педагогическим опытом посредством общения и посещения разнообразных видов занятий педагогов профессионалов;
- совершенствование интеллектуальных способностей и коммуникативных умений в процессе педагогической деятельности;
- формирование навыков самовоспитания, самообразования, проектирования дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

### **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика (педагогическая) входит в раздел Б2 Практики учебного плана подготовки бакалавров направления 46.03.01 История, профиль подготовки «Россия и АТР: история и археология» в соответствии с требованиями ФГОСЗ++ по данному направлению.

Производственная (педагогическая) практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Педагогическая практика сопряжена с изучением всех дисциплин образовательной программы «История» и профиля «Россия и АТР: история и археология».

#### **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Педагогическая практика является производственной практикой и проводится концентрированно (непрерывным циклом).

Педагогическая практика проводится в форме аудиторной (урочной) и внеаудиторной (внеклассной, включая задания для самостоятельного выполнения) работы с учащимися учебных заведений.

Место проведения производственной практики: общеобразовательные школы, профильные школы, школы-гимназии, лицеи, средние специальные учебные заведения.

Время проведения практики:  
4 курс, 8 семестр (4 недели).

#### **5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-----------	--	--

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Педагогический</b>	<p><b>ПК-4</b> способен формировать у учащихся в процессе преподавания курса истории представление о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p><b>ПК-4.1</b> Характеризует цель и задачи преподавания курса истории как инструмента сохранения исторической памяти, описывает структуру и содержание исторической компоненты в системе среднего образования в соответствии с современными стандартами</p> <p><b>ПК-4.2</b> Определяет и характеризует цель и задачи, планирует результаты преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций с целью формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p><b>ПК-4.3</b> Подбирает и применяет образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся, создаёт и осуществляет дидактическое сопровождение преподавания в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p><b>ПК-4.4</b> Оценивает и использует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p><b>ПК-4.1</b> Характеризует цель и задачи преподавания курса истории как инструмента сохранения исторической памяти, описывает структуру и содержание исторической компоненты в системе среднего образования в соответствии с современными стандартами</p>	<p>-называет и описывает цели, средства и формы сохранения исторической памяти</p> <p>-характеризует роль преподавания курса истории в системе сохранения исторической памяти</p> <p>-называет структурные элементы школьного курса истории и описывает их содержательное наполнение в соответствии с современными стандартами</p> <p>-подбирает содержательное наполнение структурных элементов школьного курса истории для формирования у учащихся в процессе преподавания курса истории представлений о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической</p>
<p><b>ПК-4.2</b> Определяет и характеризует цель и задачи, планирует результаты преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций с целью формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p>-характеризует цель формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти как педагогическую проблему</p> <p>-называет и описывает пути формирования у учащихся исторических представлений в условиях конкретных педагогических ситуаций</p> <p>-называет типичные примеры формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций</p> <p>-аргументировано определяет алгоритм формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций</p>
<p><b>ПК-4.3</b> Подбирает и применяет образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся, создаёт и осуществляет дидактическое сопровождение преподавания в соответствии с заявленными целью и задачами</p>	<p>-называет и характеризует цели, задачи и принципы диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся</p> <p>-называет и описывает основные образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p>-аргументировано выбирает технологии, приемы и методы организации диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся и алгоритм их применения в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p>-разрабатывает элементы дидактического сопровождения и алгоритм их применения для осуществления учебной деятельности учащихся в соответствии с заявленными целью и задачами диагностики и оценивания</p>

<p><b>ПК-4.4</b> Оценивает и использует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p>-характеризует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды как источника и средства формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-называет и описывает цели, задачи, формы и принципы организации и осуществления внеурочной работы по предмету как средства формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-называет и описывает формы и приёмы, приводит примеры привлечения ресурсов образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-разрабатывает формы внеурочной работы по истории с привлечением ресурсов образовательной, культурно-просветительской и информационной среды</p>
--	--

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из них 198 часов – самостоятельная работа и 18 часов – контроль за самостоятельной работой.

Примерная структура и содержание производственной практики:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовка к прохождению педагогической практики	Знакомство студентов с учебно-методическими материалами по программе практики; инструктаж по технике безопасности, программе и порядке прохождения практики; согласование базы проведения практики; уточнение персоналий руководителей практики; согласование с руководителями практики плана персональной траектории прохождения практики; получение бланков дневников практики.	4	Собеседование
2.	Знакомство с условиями	Знакомство с администрацией, преподавательским коллективом,	6	Собеседование

	прохождения практики	спецификой учебного заведения. Обустройство рабочего места, диагностика оборудования и возможностей дидактических средств. Первичное знакомство с классом (группой). Согласование индивидуальной маршрутной схемы прохождения практики с методистом-наставником.		
3.	Оперативный этап	Самостоятельное проведение учебно-воспитательной работы; посещение уроков учителей-методистов; разработка и проведение пробных и зачётных уроков; организация и проведение внеклассных дел; диагностика и мониторинг результатов своего труда; проведение психолого-педагогических измерений.	194	Собеседование
4.	Заключительный этап	Составление, написание, оформление отчёта	10	Опрос (УО-1), защита отчета
		Защита отчёта по производственной практике	2	Зачет с оценкой
		Всего	216	

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

В задачу педагогической практики входят:

### *1. 1. Проведение учебно-воспитательной работы по истории:*

- изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по истории (посредством посещения уроков, общения с учащимися, анализа классного журнала, тетрадей учащихся, контрольных работ, дополнительных исследований и др.);
- составление тематического и поурочного планирования на период практики с помощью учителя;
- разработка системы уроков (конспектов или развернутых планов) по истории на весь период педагогической практики и составление графика проведения уроков по истории;
- подготовка к уроку дидактических материалов, наглядных пособий, технических средств обучения;
- проведение уроков по истории на основе реализации единства образовательной, воспитывающей и развивающей функций обучения, с учетом познавательных особенностей учащихся (включая возрастные);



- анализ уроков, проведенных самостоятельно;
- планирование, организация и проведение внеклассной работы по истории;
- индивидуальная работа с учащимися по истории;
- участие в работе методических объединений.

*2. 2. Проведение воспитательной работы в классе в качестве помощника классного руководителя:*

- изучение уровня воспитанности учащихся и планирование воспитательной работы на период практики;
- подготовка и проведение воспитательных мероприятий (коллективная и индивидуальная воспитательная работа с учащимися);
- помощь классному руководителю (подготовка и участие в проведении классного часа, родительских собраний и др.), участие в обсуждении воспитательных проблем на внутришкольном уровне.

*3. 3. Выполнение методической и исследовательской работы:*

- систематический анализ и обобщение своей практической работы;
- работа над научно-методической проблемой.

### **Рекомендации к конструированию урока истории**

Конструирование урока должно осуществляться с соблюдением социально-педагогических и психолого-дидактических условий, а также требований к нему.

Социально-педагогические условия: квалифицированный, творчески работающий учитель; коллектив учащихся с правильно сформированной ценностной ориентацией; необходимые средства обучения; доверительные отношения между учащимися и учителем, основанные на взаимном уважении.

Психолого-дидактические условия:

уровень обученности учащихся, соответствующий программным требованиям; наличие обязательного уровня сформированности мотивов учения и труда; соблюдение дидактических принципов и правил организации учебного процесса; применение активных форм и методов обучения.

Совокупность требований к учебному процессу на уроке связана с соблюдением дидактических принципов обучения:

воспитывающего и развивающего характера обучения; научности и доступности; целенаправленности и мотивации обучения ; связи теории с практикой, обучения с жизнью; наглядности; систематичности и последовательности; самостоятельности и активности учащихся в процессе

обучении; индивидуального и дифференцированного подхода к учащимся; сознательности и прочности усвоения знаний, умений и навыков;

Специальные правила организации урока, основанные на логике процесса обучения, принципах обучения и закономерностях преподавания: определить общую дидактическую цель урока, включающую образовательную, воспитательную и развивающую составляющие; поставленные дидактические задачи стремиться решать на самом уроке и не переносить их на домашнюю работу; уточнить тип урока и подготовить содержание учебного материала, определив его объем и сложность в соответствии с поставленной целью и возможностями учащихся; определить и детализировать дидактические задачи урока, последовательное решение которых приведет к достижению всех целей; выбрать наиболее эффективное сочетание методов и приемов обучения в соответствии с поставленными целями, содержанием учебного материала, уровнем обученности учащихся и дидактическими задачами; определить структуру урока, соответствующую целям и задачам, содержанию и методам обучения.

### **Рекомендации к наблюдению и анализу урока истории**

#### Примерная программа наблюдения и анализа урока истории

- Тема и тип урока.
- Цели и задачи урока: как сформулированы учителем; как доведены до учащихся (четкость, конкретность); соответствие типу урока.
- Структура урока: характеристика структурных компонентов; оправданность их выбора; распределение времени между этапами, темп урока.
- Организационная деятельность учителя: организация класса в начале урока и в конце урока; поддержание дисциплины в течение урока, методы и приемы, применяемы с этой целью; распределение внимания между классом, группами учащихся и отдельными учениками.
- Коммуникативная деятельность учителя: контакт с классом, создание атмосферы сотрудничества на уроке; знание особенностей класса и отдельных учеников; соблюдение педагогического такта; речь учителя, работа над речью учащихся.

#### Методическая деятельность учителя:

- отбор учебного материала; характеристика теоретического материала (новые понятия, термины, факты и др.); характер заданий и вопросов к учащимся; соотношение практического и теоретического материала; соответствие объема и сложности материала познавательным возможностям учащихся; связь с предшествующим и последующим материалом;

- методика работы над содержанием материала: изучение новых понятий, обучение оперативным навыкам, работа с источниками, обучение решению познавательных, логических и проблемных задач; выбор форм, методов и средств обучения: характеристика и обоснование выбора методов, целесообразность применения технических и наглядных средств обучения, рациональность использования классной доски; сочетание общеклассных, групповых и индивидуальных форм обучения;
- организация самостоятельной работы учащихся: виды самостоятельных работ, формы их проведения; дифференциация заданий; контроль и оценка знаний и умений учащихся: формы и методы контроля, обоснованность их выбора, результативность; оценка знаний и умений учащихся, обоснованность выставления отметок, их стимулирующая роль.
- Общие выводы и предложения:
- качество реализации целей урока; подготовленность учителя к уроку, умение реализовать план; предметная грамотность учителя; предложения по совершенствованию урока.

### **Рекомендации к наблюдению и анализу занятий кружка, факультатива**

#### Примерная программа наблюдения и анализа занятий кружка, факультатива

- Цели: образовательные, воспитательные, развивающие.
- Место в системе работы кружка, факультатива. Связь с предыдущим и последующим материалом, программным материалом.
- Анализ предметного содержания: характеристика содержания, его соответствие подготовке учащихся.
- Форма проведения занятий кружка, факультатива, его структура.
- Методика проведения занятий кружка, факультатива; методы и средства, обоснованность их выбора.
- Особенности взаимодействия учителя и учащихся: дифференциация и индивидуализация обучения на основе знаний особенностей учащихся, взаимоотношения учителя и учащихся, педагогический такт.
- Результативность занятия кружка, факультатива.
- Предложения по совершенствованию.
- Рекомендации к самоанализу урока.
- Примерная программа самоанализа урока.

#### Краткая характеристика класса:

дисциплина учащихся на уроке, степень организованности и подготовки учащихся к активной работе на уроке, уровень интереса к предмету, умение работать самостоятельно, творческая работа учащихся.

Содержательно – методический уровень урока:

место урока в системе уроков по данной теме, задачи обучения, воспитания и развития, заложенные программой курса, какие из них решены на данном уроке, как осуществлен отбор содержания на уроке, логичность и последовательность изложения материала, как отвечает целям структура урока, как избирались методики проведения урока, что при этом учитывалось, какие формы самостоятельной работы планировались на уроке, какая планировалась и осуществлялась на уроке индивидуальная и групповая работа с учащимися, какие формы обратной связи учитывались и выполнялись, комментировалось ли домашнее задание, как осуществлялась оценка знаний, умений и навыков учащихся. Охарактеризуйте положительные стороны урока, подчеркнув наиболее удачные моменты.

Охарактеризуйте недостатки урока, подчеркнув главные и наиболее характерные причины и способы их устранения. Какова результативность урока в целом и его логическая завершенность.

### **Рекомендации к оформлению психолого-педагогической характеристики на учащегося**

Составление психолого-педагогической характеристики требует интенсивной специальной работы в течение всего периода практики. Результаты обследования, полученные разными методами, необходимо фиксировать в специальной тетради или дневнике, который студент-практикант ведет ежедневно:

1. Характеристика оформляется на отдельных листах, где указывается фамилия, имя, отчество ученика, класс, статус учебного заведения.
2. Характеристика должна быть объективной, позволяющей в дальнейшем сформулировать педагогические рекомендации.
3. При характеристике той или иной особенности личности студента следует подробно описать те основания, которые позволяют сделать вывод, описать, в чем именно выражается та или иная черта. При написании характеристики важно использовать результаты, полученные путем наблюдения, бесед, теста. Наличие в характеристике фактического материала и аргументации выводов является обязательным требованием при ее составлении.
4. Следует обращать внимание на языковую культуру, логичность, последовательность, грамотность при изложении материала в характеристике.

### Примерная программа изучения личности ученика:

- Общие сведения: Фамилия, Имя, Отчество; дата рождения; сведения о семье.
- Общий уровень развития: культура речи, начитанность, устойчивость читательских интересов; отношение к учебной деятельности: наличие особых способностей к изучаемым предметам; уровень внимания, способность удерживать внимание; уровень развития мышления; выполнение учебных обязанностей; проявление активности на уроке; отношение к требованиям педагогов; отношение к своим успехам и неудачам в учебном труде.
- Основные черты личности: основная направленность идеалов и стремлений ученика, умение воплотить в конкретных делах – в учении, общественной работе, в труде; моральные качества личности; чувство коллективизма, чувство долга, ответственности, честность, принципиальность; отношение к педагогам и сверстникам.
- Волевые черты характера: целеустремленность; активность: решительность, самостоятельность, инициативность; организованность: выдержка, самоконтроль, уверенность в себе, дисциплинированность.
- Особенности темперамента: сила, уравновешенность и подвижность нервных процессов. Быстро или медленно реагирует на вопросы, говорит, делает. Преобладают процессы возбуждения или тормозные процессы. Каковы особенности интеллектуальных и эмоциональных процессов: речи, внимания, памяти, эмоций.
- Характер социализации личности: участие в общественной жизни коллектива; характер выполнения общественной работы; место личности в классном коллективе.

## **8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Для педагогической практики используются следующие оценочные средства:

Собеседование (ОУ-1)

### **Вопросы для собеседования по итогам практики:**

1. Предмет и задачи, основные факторы обучения истории.
2. Современные методы педагогического исследования.
3. Цели, задачи и значение изучения истории в школе.
4. Государственный стандарт исторического образования, его назначение.
5. Историко-культурный стандарт нового поколения.
6. Структура школьного исторического образования.

7. Базовое содержание учебного исторического материала. Федеральный и региональный компоненты.
8. Учебный план школы и планирование преподавания истории.
9. Учебники и учебно-методические комплексы.
10. Дифференцированное обучение истории.
11. Преподавание и изучение истории.
12. Результаты школьного обучения истории.
13. Структура исторических знаний: факт, событие, процесс. Различие фактов по сложности. Уровень освещения фактов на уроке.
14. Познавательные возможности учащихся. Познавательный интерес.
15. Эмпирический и теоретический уровни учебного познания.
16. Формирование исторических знаний учащихся.
17. Методы, приемы и формы обучения истории в школе.
18. Средства изучения истории в школе.
19. Наглядные средства обучения истории, типы и виды пособий.
20. Словесные средства изучения истории.
21. Практические средства обучения истории.
22. Формирование умений и навыков учащихся.
23. Приемы изучения фактов и теоретического материала на уроках истории.
24. Изучение картографических наглядных пособий.
25. Приемы изучения хронологии на уроках истории.
26. Использование исторических источников, художественной литературы в обучении истории.
27. Содержательный и деятельностный аспекты различных видов связей: межпредметных, внутрипредметных, межкурсовых.
28. Подготовка учителя к уроку истории. Требования к современному уроку.
29. Типология и структура уроков истории.
30. Формы и структура уроков в старших классах.
31. Современные технологии обучения истории.
32. Диагностика результатов обучения, качества подготовки учащихся.
33. Кабинет истории и обществознания в школе.
34. Внеурочная работа по истории: принципы, формы организации.
35. Приемы активизации познавательной деятельности старшеклассников.
36. Специфика самостоятельной работы, ее влияние на формирование и развитие умений учащихся.
37. Задачи дополнительных курсов, их программы и методика преподавания.
38. Требования к знаниям и умениям учащихся, способы их выявления. Результаты обучения.
39. Применение современных методов исследования учебного процесса.

40. Принципы, формы организации внеурочной работы учащихся.
- 41.. Групповая деятельность на уроках истории.
42. Методика дифференцированного обучения учащихся на уроках истории.
43. Учебные занятия в старших классах: школьные лекции, семинары, лабораторные занятия. Доклады и рефераты.
44. Интегрированные уроки.
45. Зачетная система обучения.
46. Подготовка учителя к уроку истории.
47. Инновации в обучении истории.
48. Организация, формы и методические приемы проверки результатов обучения.

#### Критерии оценки ответа студента:

Баллы (рейтинговой оценки)	Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
	«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
	«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

По истечению педагогической практики студент обязан явиться к руководителю практики в назначенные сроки для представления отчётной документации по практике:

1. Отчет о прохождении педагогической практики
2. Конспекты уроков по предмету
3. Анализ одного из посещенных уроков по предмету
4. Конспект открытого внеклассного мероприятия
5. Психолого-педагогическая характеристика на ученика
6. Психолого-педагогическая характеристика на класс (группу)

7. Характеристики, написанные учителем-предметником и классным руководителем и заверенные директором образовательного учреждения

Форма контроля – **зачёт с оценкой.**

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты, оформленной в соответствии с установленными в ДВФУ требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики, ответов на вопросы.

Критерии оценки деятельности студентов за педагогическую практику: **«Зачтено» с оценкой «отлично»** ставится, если студент владеет глубокими знаниями:

- о современных технологиях обучения и воспитания,
- об альтернативных программах по изучаемым в образовательном учреждении дисциплинам,
- имеет прочные теоретические знания по предмету.
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных занятий по предмету.
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составить конспекты и развернутые планы уроков, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- умеет определить содержание воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности обучающихся, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, смоделировать форму воспитательного мероприятия.
- свободно владеет материалом дисциплины, не допускает ошибок в собственной речи;
- умеет использовать во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия разнообразные методы включения обучающихся в активную деятельность;
- владеет умениями оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- владеет средствами диагностики уровня воспитанности обучающихся.
- умеет осуществлять анализ посещенных учебных занятий по определенным критериям и задачам;



- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми;
- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

**«Зачтено» с оценкой «хорошо»** ставится, если студент владеет знаниями:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- об альтернативных программах по изучаемым в образовательном учреждении дисциплинам;
- имеет теоретические знания по предмету, но в отдельных случаях показывает их недостаточную глубину.
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы;
- умеет планировать учебные занятия по предмету, но не всегда проявляет при этом самостоятельность и инициативу.
- умеет составить конспекты и развернутые планы учебных занятий, но испытывает при этом незначительные затруднения;
- умеет определить и обосновать цели, содержание, средства и методы обучения, но допускает незначительные неточности;
- умеет определить содержание зачетного воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности обучающихся, подобрать материал в соответствии с поставленными целями, но испытывает затруднения в моделировании формы воспитательного мероприятия.
- владеет материалом дисциплины, но допускает незначительные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся;
- умеет использовать во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия методы вовлечения обучающихся в активную деятельность, но выбор их ограничен;
- не всегда удается реализовать в полной мере цели и задачи учебных занятий;
- владеет умениями оценивать уровень знаний (умений, навыков) обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности обучающихся;
- умеет осуществлять анализ посещенных уроков, но испытывает незначительные трудности при использовании разнообразных форм и видов анализа урока;

- в основном умеет анализировать собственную деятельность, но затрудняется при оценивании результативности проведенного урока, воспитательного мероприятия и внесении в их содержание необходимых коррективов;
- умеет оформить конспект зачетного мероприятия в соответствии с установленными требованиями, но допускает при этом незначительные ошибки;
- умеет обрабатывать и анализировать полученные данные;
- умеет осуществлять бесконфликтное общение с людьми;
- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

**«Зачтено» с оценкой «удовлетворительно»** ставится, если студент показывает недостаточную глубину знаний:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- об альтернативных программах по изучаемым в образовательном учреждении дисциплинам;
- теоретических знаний по предмету. У студента недостаточно развиты профессиональные умения:
- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы;
- не владеет в полной мере умениями планировать учебные и внеклассные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу.
- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов учебных занятий;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- не умеет определить содержание зачетного воспитательного мероприятия в соответствии с уровнем воспитанности обучающихся, испытывает затруднения в подборе материала в соответствии с поставленными целями, использует готовые разработки воспитательных мероприятий.
- слабо владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает серьезные ошибки в собственной речи и не замечает их в речи обучающихся;
- затрудняется в использовании во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия методов включения учащихся в активную деятельность;
- редко удается реализовать в полной мере поставленные задачи к учебному занятию;

- испытывает затруднения в объективной оценке знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;
- не владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности обучающихся;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещенных учебных занятий;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия;
- в процессе общения с обучающимися методистами, руководителем практики у студента нередко возникают конфликты;
- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

**«Не зачтено» «неудовлетворительно»** ставится, если студент не знает:

- преподаваемый предмет;
- теории и методики преподавания дисциплин;
- теории и методики воспитательной работы.
- у студента не развиты профессиональные умения:
- безответственно и равнодушно относится к перспективному и недельному планированию учебно-воспитательной работы;
- допускает грубые ошибки в планировании учебных и внеклассных занятий.
- не умеет составлять конспекты и развернутые планы учебных занятий;
- допускает грубые ошибки в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- в воспитательной работе пользуется готовыми разработками, которые не может соотнести с возрастными особенностями обучающихся, их интересами.
- не владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает грубейшие ошибки в собственной речи и не замечает их в речи учащихся;
- не может во время проведения учебных занятий и воспитательного мероприятия включить обучающихся в активную деятельность;
- при проведении воспитательного мероприятия не может свободно воспроизвести предлагаемый материал;
- на не удается реализовать поставленные задачи;
- не умеет объективно оценить знания, умения и навыки обучающихся;
- не владеет средствами элементарной диагностики уровня воспитанности обучающихся.
- не умеет анализировать посещенные уроки;

- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия;
- не может установить контакт с обучающимися, руководителем практики;
- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации;
- обладает недостаточно уровнем общей и педагогической культуры.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

1. Барабанов В.В., Лазукова Н.Н., Ванина Э.В. Методика обучения истории. Учебник для вузов. Academia, 2015. [Электронный ресурс]; Режим доступа: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26524170>
2. Кравченко, А. И. Психология и педагогика : учебник / А. И. Кравченко. - М.: ИНФРА - М, 2016. - 352 с. – (2 экз.) [Электронный ресурс]; Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543600&spec=1>
3. Культурно-исторический и деятельностный подход в образовании [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Колокольникова З.У., Лукина А.К., Лобанова О.Б. - Красноярск: СФУ, 2016. - 230 с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763835861.html>
4. Лапыгин Ю. Н. Методы активного обучения: учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Лапыгин. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 248 с. [Электронный ресурс]; Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/08B75A91-4671-4AAC-9E2C-2A046342DC7C>
5. Никифоров Ю.А. Новейшая история России: преподавание в школе / Ю.А. Никифоров: учеб. пособ. – М.: Альфа: Инфра-М, 2015. [Электронный ресурс]; Режим доступа: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=372998> (3 экз.)
6. Сытина Н.С. Теория и технологии обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Сытина. — Электрон. дан. — Уфа: БГПУ имени М. Акмуллы, 2017. — 186 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105317>.
7. Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания истории и обществознания: учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 387 с. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256239>

**Дополнительная литература**  
(электронные и печатные издания)

1. Ванина Э., Ермолаева Л., Журавлева О. и др. Теория и методика обучения истории. Словарь-справочник. М.: Высшая школа. 2007.- 352с.
2. Барышников Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: Учебник / Н.В.Барышников. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 368 с.:
3. Вяземский Е.Е., Стрелова О.Ю. Теория и методика преподавания истории. Режим доступа: <http://nashol.com/2012110567778/teoriya-i-metodika-prepodavaniya-istorii-vyazemskii-e-e-strelova-o-u-2003.html>
4. Дворникова О.Л. Система письменных домашних работ для старшеклассников // Преподавание истории в школе. 2008. № 4.
5. Евсюкова Л.И. Проблемы формирования гражданской позиции старшеклассников в современной школе // Преподавание истории в школе. 2010. № 4
6. Загладин Н.В., Козленко С.И. Роль курса всеобщей истории в формировании представлений школьников о современном мире // Преподавание истории и обществознания в школе. 2009. № 2
7. Идатчиков Н.Н. Политинформация как метод актуализации знаний на уроке истории // Преподавание истории в школе. 2009. № 1.
8. Каменева Г.Н. Теория и методика обучения истории и обществознанию: Словарь-справочник. – Ставрополь: Изд-во СГПИ, 2009. – 63 с. Режим доступа: <http://content.schools.by/bobr24/library/>
9. Киприянова Е.В., Якуба Е.П. Социализация школьников средствами исторического образования // Преподавание истории в школе. 2011. № 6
10. [Конспект лекций по курсу «Методика преподавания истории в школе»](#)  
Режим доступа:  
[http://www.hist.bsu.by/images/stories/files/uch\\_materialy/do/hist/4/MPI\\_Kozik/Konspekt.pdf](http://www.hist.bsu.by/images/stories/files/uch_materialy/do/hist/4/MPI_Kozik/Konspekt.pdf)
11. М.В.Короткова, М.Т.Студеникин Методика обучения истории в схемах, таблицах, описаниях Практическое пособие для учителей. Режим доступа: <http://uchitelnamik.blog.tut.by/files/2010/01/KorStud.pdf>
12. Кравченко А. И. Психология и педагогика: Учебник / А.И. Кравченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. -400 с.:
13. Лосев С.А. Использование видеоматериалов на уроках отечественной истории // Преподавание истории в школе. 2008. № 6
14. Методика преподавания истории в общеобразовательной школе: учебное пособие/ сост. И.В. Берельковский, Л.С. Павлов – М.: «ПОМАТУР», 2001, - 336 с. Режим доступа:

<https://docs.google.com/file/d/0BztgLLRwkiX0SzFRdFBVNGZpczQ/edit?pli=1>

15. Митькин А.С. Реализация технологии дидактического цикла на уроке истории // Преподавание истории в школе. 2009. № 1.
16. Наглядность в обучении истории / Актуальная тема // Преподавание истории в школе. 2008. № 1
17. Никифоров Ю. А. Новейшая история России: преподавание в школе: Учебное пособие / Ю.А.Никифоров, Е.Е.Вяземский, А.Н.Июффе; Под ред. В.Д.Нечаева; МГГУ им. М.А.Шолохова. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2013 - 384 с.
18. Никулина Н.Ю. Методика преподавания истории в средней школе. Учебное пособие. Калининград.: Изд-во КГУ. 2000. 96с. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/467/22467/files/nikulina.pdf>
19. Организация контроля и оценка знаний учащихся // Преподавание истории в школе. Актуальная тема. 2008. № 4.
20. Панкин П.П. Эволюция школьной оценки и возможность перехода к системе накопительных баллов // Преподавание истории в школе. 2011. № 5
21. Педагогика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://paidagogos.com>
22. Рафикова С.А. Историко-фамилистические исследования в учебном процессе // Преподавание истории в школе. 2010. № 4

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека
2. <http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система издательства "Лань"
3. <http://ibooks.ru/> - Электронная библиотечная система "Айбукс"
4. <http://www.scopus.com/> - Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных
5. <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система Россия (УИС Россия)
6. <http://www.hist.msu.ru/> - Исторический факультет МГУ
7. <http://www.dvfu.ru/web/library/elib> - Каталог электронных ресурсов научной библиотеки ДВФУ
8. <http://school-collection.edu.ru/catalog/> - Единая коллекция образовательных ресурсов
9. <http://www.school.edu.ru/> - «Российский общеобразовательный портал»
10. <http://notik.ucoz.ru/> - Персональная страница «Учитель - учителю»
11. <http://notik.ucoz.ru/index/0-7> - «Материалы к урокам истории»

12. <http://som.fsio.ru/subject.asp?id=10000189> - В помощь учителю
13. <http://his.1september.ru/urok/> - «Первое сентября»
14. <http://www.it-n.ru/> - Сеть творческих учителей
15. <http://teacher.fio.ru/subject.asp?id=10000189> - Сетевое объединение методистов. История.
16. [www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47](http://www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47) – научно-теоретический журнал «Педагогика»
17. [www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm](http://www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm) – журнал «Педагогическая наука и образование»
18. [www.iovrao.ru/?c=61](http://www.iovrao.ru/?c=61) – научно-педагогический журнал «Человек и образование»
19. [www.kollegi.kz/load/14](http://www.kollegi.kz/load/14) - журнал «Творческая педагогика»
20. <http://www.pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обзорная лекция, групповые и индивидуальные консультации защита отчетов по производственной практике проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ.

Для выполнения самостоятельной работы студенты имеют свободный доступ в научную библиотеку ДВФУ с открытым доступом к фонду (г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, корпус А – уровень 10). Помещение библиотеки укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30).

## Образец титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
**Департамент истории и археологии**

**О Т Ч Е Т**

о прохождении производственной практики (педагогическая)

Выполнил студент  
гр. Б4122-46.03.01 риатр  
\_\_\_\_\_ ФИО

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
г.

\_\_\_\_\_ ФИО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20  
г.

Практика пройдена в срок  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.  
по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

г. Владивосток  
2022



**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ МАРШРУТНЫЙ ЛИСТ ПРОХОЖДЕНИЯ  
производственной практики (педагогическая)**

Студента(ки)

ДФУ \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место

прохождения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Время

прохождения

практики: \_\_\_\_\_

**1. УЧЕБНАЯ РАБОТА**

Оценивает групповой методист (учитель)

**ЗАЧЁТНЫЕ УРОКИ**

п/п	Дата	Тема урока	Оценка	Роспись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Конспект урока \_\_\_\_\_

Посещение уроков у учителей \_\_\_\_\_

Анализ \_\_\_\_\_ одного  
урока \_\_\_\_\_

---



---



---



---

Дано пробных и самостоятельных уроков \_\_\_\_\_

## 2. ВНЕУРОЧНАЯ РАБОТА ПО ПРЕДМЕТУ

п/п	Дата	Виды работы	Суждение учителя-методиста
1		Проверка тетрадей (контрольных работ)	
2		Дополнительные занятия с учащимися, факультативы	
3		Проведение тематического классного часа	
4		Другие виды работ	

Общее мнение по итогам практики:

Оценка за учебную работу учителя-методиста:

## 3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

(оценивает учитель классный руководитель)

п/п	Дата	Виды работы	Оценка	Роспись
1		Проверка дневников учащихся		
2		Посещение учащихся на дому		
3		Участие в проведении и организации классных дел		

4		Проведены: классный час, диспут, собрание и т.п.		
5		Другие виды работы с классом		
6		Работа с родителями учащихся		
7		Характер контакта с учащимися		

Заключение классного руководителя об отношении к практике и результатах работы практиканта:

#### 4. ЗАЧЁТНЫЕ ВИДЫ РАБОТ

(оценивают преподаватели Департамента истории и археологии)

п/п	Виды работ	Оценка	Роспись
1	Отчёт о воспитательной работе		
2	Психолого-педагогическая характеристика ученика		
3	Социально-психологическая характеристика класса (группы)		
4	Психолого-педагогический анализ 1 урока (по выбору практиканта)		

#### ОБЩАЯ ОЦЕНКА ЗА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

---

**ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА** по производственной практике  
(выставляет руководитель практики)

#### ПРИМЕЧАНИЕ:

*Подпись учителя-методиста и классного руководителя должны быть заверены печатью школы*

---



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»  
(ДВФУ)**

Школа искусств и гуманитарных наук



«23» декабря 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.  
ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

для направления подготовки  
**46.03.01 История**

**Программа бакалавриата**

**Наименование образовательной программы:**

**Россия и АТР: история и археология**

Владивосток  
2022

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Цели преддипломной практики:

- завершение написания выпускной квалификационной работы (ВКР);
- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, полученных в процессе предшествующей учебы в вузе;
- непосредственная практическая подготовка студентов к защите ВКР.

## **2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Задачи практики:

- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков научно-исследовательской работы, полученных в процессе предшествующей учебы в вузе;
- непосредственная практическая подготовка студентов к защите ВКР;
- совершенствование знаний, умений и навыков по оформлению ВКР, научно-справочного аппарата и библиографического описания.

## **3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА) В СТРУКТУРЕ ОП**

Производственная практика (преддипломная) входит в раздел Б2 Практики учебного плана подготовки бакалавров направления 46.03.01 История, профиль подготовки «Россия и АТР: история и археология» в соответствии с требованиями ФГОС3++ по данному направлению.

Преддипломная практика сопряжена с изучением практически всех дисциплин образовательной программы «История» и профиля «Россия и АТР: история и археология».

## **4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

Преддипломная практика является производственной практикой и проводится концентрированно (непрерывным циклом).

Преддипломная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре (2 недели).

## 5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Научно-исследовательский</b>	<b>ПК-1</b> способен разрабатывать план научного исследования, определять основные задачи, необходимые для достижения целей исследования, алгоритма их реализации, выбирать методы научно-исследовательской деятельности, осуществлять поиск, анализ и систематизацию исторических источников	<p><b>ПК-1.1</b> Формулирует и обосновывает тему, цель научного исследования, определяет объект и предмет</p> <p><b>ПК-1.2</b> Аргументировано выбирает алгоритм научного исследования, выделяет и характеризует его этапы</p> <p><b>ПК-1.3</b> Определяет способы (методы) решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p> <p><b>ПК-1.4</b> Определяет источники исследования в соответствии с поставленными задачами</p>
<b>Научно-исследовательский</b>	<b>ПК-2</b> способен использовать основные цифровые инструменты и технологии в научно-исследовательской деятельности и представлять её результаты в цифровой среде	<p><b>ПК-2.1</b> Выбирает цифровые инструменты и технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи</p> <p><b>ПК-2.2</b> Осуществляет поиск, обработку и анализ данных с использованием цифровых инструментов и технологий при выполнении научно-исследовательской задачи</p> <p><b>ПК-2.3</b> Представляет результаты научно-исследовательской деятельности в цифровой среде, используя основные цифровые инструменты и технологии</p>

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Научно-исследовательский</b>	<p><b>ПК-3</b></p> <p>способен использовать в исторических исследованиях базовые знания в области истории Дальнего Востока России и интеграции России в Азиатско-Тихоокеанский регион в рамках индивидуальной образовательной траектории</p>	<p><b>ПК-3.1</b> Определяет основные тенденции политического, социально-экономического и культурного развития Дальнего Востока России в связи с историческими процессами, происходящими в Азиатско-Тихоокеанском регионе</p> <p><b>ПК-3.2</b> Объясняет значение исторических явлений и процессов в странах АТР и их влияние на развитие России</p> <p><b>ПК-3.3</b> Формулирует цель и задачи исследования на основе базовых знаний истории Дальнего Востока России и стран АТР</p> <p><b>ПК-3.4</b> Характеризует механизмы интеграции России в АТР на основе базовых знаний истории Дальнего Востока России и стран АТР</p>
<b>Педагогический</b>	<p><b>ПК-4</b></p> <p>способен формировать у учащихся в процессе преподавания курса истории представление о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p><b>ПК-4.1</b> Характеризует цель и задачи преподавания курса истории как инструмента сохранения исторической памяти, описывает структуру и содержание исторической компоненты в системе среднего образования в соответствии с современными стандартами</p> <p><b>ПК-4.2</b> Определяет и характеризует цель и задачи, планирует результаты преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций с целью формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p><b>ПК-4.3</b> Подбирает и применяет образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся, создаёт и осуществляет</p>

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		<p>дидактическое сопровождение преподавания в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p><b>ПК-4.4</b> Оценивает и использует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>
<b>Педагогический</b>	<p><b>ПК-5</b></p> <p>способен применять знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов России и Азиатско-Тихоокеанского региона в преподавании исторических и обществоведческих дисциплин</p>	<p><b>ПК-5.1</b> Определяет место знаний об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР в системе исторического и обществоведческого мировоззрения учащихся</p> <p><b>ПК-5.2</b> Осуществляет отбор научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР для преподавания в общеобразовательных учреждениях</p> <p><b>ПК-5.3</b> Адаптирует научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР для преподавания в общеобразовательных учреждениях</p>



Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-6</b> способен разрабатывать и представлять целевой аудитории историко-культурные и историко-краеведческие аспекты в деятельности организаций и учреждений культуры	<b>ПК-6.1</b> Характеризует основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры <b>ПК-6.2</b> Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм <b>ПК-6.3</b> Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности
<b>Культурно-просветительский</b>	<b>ПК-7</b> способен изучать, хранить музейные предметы и коллекции, популяризировать их историческое значение	<b>ПК-7.1</b> Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации <b>ПК-7.2</b> Применяет основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций <b>ПК-7.3</b> Характеризует принципы изучения музейных предметов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<b>ПК-1.1</b> Формулирует и обосновывает тему, цель научного исследования, определяет объект и предмет	-знает понятия «объект» и «предмет» в контексте научных исследований -умеет сформулировать цель исследования, исходя из формулировки темы конкретного научного исследования по исторической тематике -умеет определять актуальность темы конкретного научного исследования -умеет обосновывать актуальность темы конкретного научного исследования
<b>ПК-1.2</b> Аргументировано выбирает алгоритм научного исследования, выделяет и характеризует его этапы	-знает основные виды и типы научных исследований -умеет определять алгоритм научного исследования, исходя из его вида и типа -умеет характеризовать этапы научного исследования

<p><b>ПК-1.3</b> Определяет способы (методы) решения поставленных задач и ожидаемые результаты</p>	<p>-знает основные научные способы (методы) решения поставленных задач</p> <p>-умеет определять варианты подходов и методов, необходимых для решения научной проблемы, исходя из формулировки темы исследования</p> <p>-умеет описывать конкретные измеримые результаты, которые будут получены, при проектировании самостоятельного научного исследования</p>
<p><b>ПК-1.4</b> Определяет источники исследования в соответствии с поставленными задачами</p>	<p>-знает понятие «исторический источник»</p> <p>-знает принципы отбора исторических источников для исследования в предметном поле в соответствии с поставленными задачами</p> <p>-умеет определить место и роль источника в исторических исследованиях</p> <p>-умеет описывать основные виды исторических источников</p>
<p><b>ПК-2.1</b> Выбирает цифровые инструменты и технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи</p>	<p>-знает основные цифровые инструменты, доступные историку</p> <p>-умеет использовать основные цифровые технологии, исходя из поставленной научно-исследовательской задачи</p>
<p><b>ПК-2.2</b> Осуществляет поиск, обработку и анализ данных с использованием цифровых инструментов и технологий при выполнении научно-исследовательской задачи</p>	<p>-умеет производить отбор программного обеспечения согласно поставленным исследовательским целям и задачам</p> <p>-умеет использовать поисковые системы в сети Интернет</p> <p>-умеет применять фильтры в ЭБС согласно исследовательским целям и задачам</p> <p>-применяет на практике основные принципы интернет-эвристики</p>
<p><b>ПК-2.3</b> Представляет результаты научно-исследовательской деятельности в цифровой среде, используя основные цифровые инструменты и технологии</p>	<p>-создает структурированную мультимедийную презентацию по теме коллективного проекта, используя Microsoft Power Point, на основе релевантной научной информации, иллюстративных, аудио- и видеоматериалов в соответствии с логикой изложения информационных блоков</p>
<p><b>ПК-3.1</b> Определяет основные тенденции политического, социально-экономического и культурного развития Дальнего Востока России в связи с историческими процессами, происходящими в Азиатско-Тихоокеанском регионе</p>	<p>-знает основные тенденции политического, социально-экономического и культурного развития Дальнего Востока России</p> <p>-знает основные исторические процессы, происходящие в АТР</p> <p>-умеет характеризовать основные тенденции развития Дальнего Востока России, исходя из основных исторических процессов, происходящих в АТР</p>

<p><b>ПК-3.2</b> Объясняет значение исторических явлений и процессов в странах АТР и их влияние на развитие России</p>	<p>-знает основные исторические явления и процессы в странах АТР</p> <p>-умеет систематизировать основные исторические явления и процессы в странах АТР на основе их влияния на развитие России</p> <p>-характеризует значение и последствия основных исторических явлений и процессов в странах АТР на развитие региона и формирование внешней политики России на Дальнем Востоке</p>
<p><b>ПК-3.3</b> Формулирует цель и задачи исследования на основе базовых знаний истории Дальнего Востока России и стран АТР</p>	<p>-обобщает и дает критический анализ результатов, полученных отечественными и(или) зарубежными исследователями, специализирующимися на истории Дальнего Востока России (либо в смежных областях)</p> <p>-перечисляет и кратко аннотирует актуальные проблемы истории Дальнего Востока России</p> <p>-формулирует гипотезу по одной из актуальных проблем истории Дальнего Востока России, дает предварительное описание результатов</p> <p>-составляет план проверки гипотезы</p> <p>обосновывает выбор механизмов и средств проверки гипотезы</p>
<p><b>ПК-3.4</b> Характеризует механизмы интеграции России в АТР на основе базовых знаний истории Дальнего Востока России и стран АТР</p>	<p>-перечисляет механизмы и средства интеграции России в АТР в разные исторические эпохи</p> <p>-объясняет причины выбора механизмов интеграции России в АТР в разные исторические эпохи</p> <p>-дает сравнительно-исторический анализ ограничений для интеграции России в АТР</p> <p>-определяет и оценивает возможности и последствия интеграции России в АТР в разные исторические эпохи</p>
<p><b>ПК-4.1</b> Характеризует цель и задачи преподавания курса истории как инструмента сохранения исторической памяти, описывает структуру и содержание исторической компоненты в системе среднего образования в соответствии с современными стандартами</p>	<p>-называет и описывает цели, средства и формы сохранения исторической памяти</p> <p>-характеризует роль преподавания курса истории в системе сохранения исторической памяти</p> <p>-называет структурные элементы школьного курса истории и описывает их содержательное наполнение в соответствии с современными стандартами</p> <p>-подбирает содержательное наполнение структурных элементов школьного курса истории для формирования у учащихся в процессе преподавания курса истории представлений о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической</p>

<p><b>ПК-4.2</b> Определяет и характеризует цель и задачи, планирует результаты преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций с целью формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p>-характеризует цель формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти как педагогическую проблему</p> <p>-называет и описывает пути формирования у учащихся исторических представлений в условиях конкретных педагогических ситуаций</p> <p>-называет типичные примеры формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций</p> <p>-аргументировано определяет алгоритм формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти преподавания в условиях конкретных педагогических ситуаций</p>
<p><b>ПК-4.3</b> Подбирает и применяет образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся, создаёт и осуществляет дидактическое сопровождение преподавания в соответствии с заявленными целью и задачами</p>	<p>-называет и характеризует цели, задачи и принципы диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся</p> <p>-называет и описывает основные образовательные технологии, приемы и методы организации, диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p>-аргументировано выбирает технологии, приемы и методы организации диагностики и оценивания учебной деятельности учащихся и алгоритм их применения в соответствии с заявленными целью и задачами</p> <p>-разрабатывает элементы дидактического сопровождения и алгоритм их применения для осуществления учебной деятельности учащихся в соответствии с заявленными целью и задачами диагностики и оценивания</p>

<p><b>ПК-4.4</b> Оценивает и использует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p>	<p>-характеризует возможности образовательной, культурно-просветительской и информационной среды как источника и средства формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-называет и описывает цели, задачи, формы и принципы организации и осуществления внеурочной работы по предмету как средства формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-называет и описывает формы и приёмы, приводит примеры привлечения ресурсов образовательной, культурно-просветительской и информационной среды для организации и осуществления внеурочной работы по предмету в целях формирования у учащихся представления о специфике исторической науки, важности и сложности сохранения исторической памяти</p> <p>-разрабатывает формы внеурочной работы по истории с привлечением ресурсов образовательной, культурно-просветительской и информационной среды</p>
<p><b>ПК-5.1</b> Определяет место знаний об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР в системе исторического и обществоведческого мировоззрения учащихся</p>	<p>-характеризует потенциал использования знаний об особенностях социальных институтов, культурной жизни и повседневных практик в России и странах АТР в образовательном процессе</p>
<p><b>ПК-5.2</b> Осуществляет отбор научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР для преподавания в общеобразовательных учреждениях</p>	<p>-определяет принципы отбора научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях стран АТР и России</p> <p>-классифицирует научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях стран АТР и России в зависимости от принципа отбора</p>

<p><b>ПК-5.3</b> Адаптирует научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР для преподавания в общеобразовательных учреждениях</p>	<p>-определяет цель преподавания в общеобразовательных учреждениях научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов Дальнего Востока России и стран АТР</p> <p>-определяет характер деятельности учащихся в зависимости от цели преподавания</p> <p>-выбирает уровень адаптации научно-устоявшиеся знания об исторически сложившихся этно-национальных, конфессиональных и культурных традициях народов стран АТР и России преподавания в общеобразовательных учреждениях в зависимости от цели, характера деятельности и возрастной категории учащихся</p>
<p><b>ПК-6.1</b> Характеризует основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры</p>	<p>знает основные требования к разработке историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры</p> <p>умеет разрабатывать историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в деятельности организаций и учреждений культуры</p>
<p><b>ПК-6.2</b> Представляет целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм</p>	<p>-знает описание этнических общностей и этнических процессов с использованием различных классификаций и типологий и в связи с конкретно-историческим контекстом</p> <p>-умеет представлять целевой аудитории научную информацию по основным историческим проблемам с учетом этических и культурных норм</p>
<p><b>ПК-6.3</b> Отбирает и применяет информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности</p>	<p>-знает основные информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности</p> <p>-умеет отбирать и применять информационные технологии для решения историко-культурных, историко-краеведческих и других задач профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-7.1</b> Характеризует историческое значение музейных ценностей и использует приемы их популяризации</p>	<p>-определяет на основе инструментария вспомогательных исторических дисциплин связь музейного предмета с историческими событиями и процессами</p> <p>-называет основные приёмы популяризации музейных ценностей</p> <p>-выбирает приёмы популяризации музейных ценностей, исходя из заявленной цели</p>
<p><b>ПК-7.2</b> Применяет основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций</p>	<p>-знает основные задачи научно-фондовой работы музея</p> <p>-умеет на практике применять основные правила и методы учета и хранения музейных предметов и коллекций</p>

<b>ПК-7.3</b> Характеризует принципы изучения музейных предметов	-знает принципы изучения, классификации и систематизации музейных предметов -умеет выбирать методы изучения, классификации и систематизации музейных предметов
--	---

## **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы 108 часов, из них 90 часов – самостоятельная работа и 18 часов – контроль за самостоятельной работой.

Примерная структура и содержание производственной практики:

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1.	Подготовка к прохождению преддипломной практики	Инструктаж по целям и задачам преддипломной практики, ознакомление с правилами написания и оформления ВКР, ее структурой и содержанием (проводится руководителем практики).	4	Собеседование
2.	Работа над индивидуальным заданием преддипломной практики	Организация и контроль работы студентов над завершением написания ВКР, проведение индивидуальных консультаций студентов. Выполнение индивидуальных заданий согласно программе преддипломной практики (осуществляется под руководством и контролем научных руководителей).	90	Собеседование
3.	Составление, написание и оформление отчёта.	Оформление отчета по преддипломной практике, предоставление варианта ВКР в Департамент истории и археологии.	10	
		Предзащита ВКР на заседании Департамента истории и археологии	4	Зачет с оценкой
		Всего	108	

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)**

В задачу преддипломной практики входит:

Выполнение индивидуальных заданий согласно программе преддипломной практики осуществляется под руководством и контролем руководителей.

*Работа с источниками.*

- Поиск и сбор максимально возможной источниковой базы по теме ВКР.
- Анализ источников (в том числе и неопубликованных) и их критика.
- Составление полного списка источников необходимых для изучения темы.
- Определение методики (методик) работы с источниками, схемы их анализа и фиксации необходимых сведений.
- Составление списка изученных источников и оформление результатов их исследования

*Работа с научной литературой.*

- Проработать основные научные издания – монографии, специализированные журналы, сборники научных статей, по возможности диссертации и авторефераты диссертаций.
- Выявить основные тенденции в изучении проблемы.
- Подготовить историографический очерк с выявлением особенностей зарубежной и отечественной историографии, с выделением отдельных этапов в изучении проблемы и т. д.
- Критика концепций, предложенных исследователями, или выдвижение собственной реконструкции (интерпретации) изучаемых событий.

*Апробация научных методов.*

- Составить алгоритм исследования изученного в ходе практики круга источников и литературы с помощью различных методов и апробировать их.
- Полученные результаты должны оформить в черновом варианте ВКР.

*Подготовка чернового варианта ВКР.*

- Черновой вариант ВКР должен представлять собой полностью оформленный текст ВКР с введением, основными главами, заключением, списком источников и литературы, приложениями (если имеются), сносками.
- Данный текст предоставляется научному руководителю для прочтения за 5 дней до заседания Департамента, на котором утверждается отчет о прохождении преддипломной практики.

Прохождение преддипломной практики должно обеспечить подготовку прочной основы для последующего успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика может выполняться под руководством преподавателя Департамента истории и археологии, на предприятиях и организациях, занимающихся изучением, сохранением и популяризацией историко-культурного наследия России. В частности, местами прохождения практики могут быть архивы, библиотеки, музеи, научно-образовательные



центры, проблемные научно-исследовательские лаборатории, информационные центры.

При прохождении практики вне Департамента в качестве руководителей должны выбираться ведущие специалисты. Желательно также наличие опыта в руководстве выпускными работами студентов. Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляет Департамент истории и археологии. Руководитель ВКР и практики утверждается распоряжением директора Школы гуманитарных наук. Выбор темы ВКР является ответственным решением на завершающем этапе обучения студента. Его необходимо осуществить с помощью руководителя до начала преддипломной практики, после чего следует составить задание на выпускную работу.

Задание следует согласовать с ответственным за преддипломную практику и утвердить на заседании департамента. За время практики студент должен выполнить все пункты программы, вытекающие из задач практики, и пункты, включенные в индивидуальное задание по теме практики. Продолжительность практики - 2 недели. По окончании практики студент представляет руководителю практики и своему научному руководителю письменный отчет о выполнении намеченной программы.

#### Темы исследований

Темы исследований, предлагаемые студентам, должны соответствовать их профилю. В них должны находить отражение основные направления развития науки и техники в данной области. Тема и задание должны выбираться и формулироваться таким образом, чтобы:

- тема работы была актуальной, то есть исследования и разработки могли иметь практическое значение;
- работа имела внутреннюю цельность, то есть не состояла из многих слабо связанных друг с другом частей;
- предлагаемые в задании исследования и разработки были выполнимы за время практики;
- выполнение задания в полном объеме позволяло получить весомые, обоснованные и защищаемые результаты.

Задание для преддипломной практики должно включать полный список источников необходимый для изучения темы. Студенту также должна быть рекомендована методика (методики) работы с источниками, схема их анализа и фиксации необходимых сведений.

#### Обязанности студента и руководителя

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задание, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии (организации) правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- выполнять задания кафедры по теоретическому изучению и практической апробации темы ВКР;
- нести ответственность за выполняемую работу ее результаты наравне со штатными работниками
- руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и защитить отчет по практике.

Руководитель практики от университета обязан:

- до начала практики выехать на предприятие для организации необходимой подготовки к приезду студентов-практикантов;
- обеспечить проведение всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (ознакомление с порядком прохождения практики);
- обеспечить высокое качество прохождения практики студентами и строгое соответствие ее учебным планам и программ;
- организовать, исходя из учебного плана и практики на базах практики совместно с руководителями практики от предприятия, учебные занятия и встречи студентов с ведущими специалистами учреждения;
- осуществить контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда студентов;
- контролировать выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- принимать участие в работе комиссии по приему зачетов по практике;
- рассматривать отчеты студентов по практике, давать отзывы по их работе и представлять директору департамента письменный отчет по проведению практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов;
- всю работу осуществлять в тесном контакте с соответствующих руководителем от предприятия.

Руководитель практики студентов от предприятия, осуществляющий общее руководство практикой, обязан:

- подбирать опытных специалистов в качестве руководителей практики студентов в отделе, лаборатории;

- совместно с вузовским руководителем организовывать и контролировать организацию практики студентов в соответствии с программой и утвержденными графиками прохождения практики;
- вовлекать студентов в научно-исследовательскую, инновационную и общественную работу;
- организовывать совместно с руководителем практики от вуза занятия и встречи студентов с ведущими специалистами учреждения, а так же экскурсии по учреждения;
- контролировать соблюдение практикантами дисциплины и сообщает в вуз обо всех случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового порядка и наложенных на них дисциплинарных взысканий;
- осуществлять учет работы студентов-практикантов;
- организовывать совместно с руководителем практики от вуза перемещение студентов по рабочим местам;
- отчитываться перед руководителем предприятия (организации) за организацию проведения практики.

#### Содержание практики

В ходе практической деятельности происходит уточнение формулировки темы ВКР (совместно с научным руководителем), уяснение ее целей и конкретных исследовательских задач, окончательное утверждение его структуры. Осуществляется аналитическая работа с научной литературой, ее историографический анализ, определяются методологические основы исследования.

Ведется интенсивный сбор источникового материала (или выявление недостающего) для выполнения всех разделов итоговой работы, его обработка, а также составление и оформление приложений к работе, если они целесообразны (статистические, картографические, визуальные и др.). Возможно апробирование отдельных фрагментов работы в выступлениях студентов на заседаниях научного кружка, научной конференции, публикации в печати и т.п.

К моменту окончания практики студент должен иметь предварительный вариант (проект) ВКР или хотя бы большую часть его разделов.

Руководитель практики ориентирует студентов на комплексный охват всех компонентов подготовки к написанию ВКР: выявление и сбор источников и научной литературы, их систематизацию и анализ, обобщение и осмысление, подготовку приложений. Важно в ходе практики освоить навыки научно-справочной и библиографической работы.

### **Требования по составлению отчета по преддипломной практике**

По результатам прохождения преддипломной практики составляется отчет, который является индивидуальным документом, средством учета и контроля деятельности студентов в период практики.

Отчет включает следующие разделы: титульный лист содержание, введение (назначение, цели и задачи практики, индивидуальное задание); основная часть (краткая информация о выполнении задания, написании дипломной работы, ее основных структурных единицах); заключение. На последней странице отчета ставится дата и личная подпись студента.

Оформление отчета производится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к составлению учебной документации. Объем отчета не должен превышать 10 страниц (шрифт — Times New Roman, обычный, 14 пт, междустрочный интервал — 18 пт, поля страницы: левое — 30 мм, правое — 10 мм, верхнее и нижнее — 20 мм).

Отчет проверяется руководителями практики, дается заключение о качестве отчета и допуске его к защите.

### **8.ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)**

Для преддипломной практики используются следующие оценочные средства:

Собеседование (ОУ-1)

#### **Вопросы для собеседования по итогам практики:**

1. Социокультурное определение исторического источника.
2. Элементы теории информации. Информационное определение исторического источника.
3. Определение системы. Основные положения системного подхода.
4. Объективное и субъективное в источнике.
5. Определение классификации. Основания типовых и видовых классификаций исторических источников.
6. Современные типовые классификации исторических источников.
7. Видовая классификация письменных источников.
8. Понятия «внешней» и «внутренней» критики источников в современном источниковедении.
9. Основные стадии исследовательской работы с источниками.
10. Поиск и выявление источников. Формирование источниковой базы исследования.

11. Задачи и последовательность процедур методики источниковедческого анализа.
12. Определение внешних особенностей источника.
13. Установление происхождения исторического источника.
14. Истолкование (интерпретация) текста источника.
15. Определение соответствия данных источника исторической действительности.
16. Материалы личного происхождения как исторический источник.
17. Уникальные и массовые источники.
18. Источниковедческий анализ: понятие, цели и этапы.
19. Источниковедческий синтез: понятие, этапы и цели.
20. Периодическая печать как вид исторического источника. Типы периодических изданий. Разнообразие жанров публикаций. Основные подходы, принципы, методы источниковедческого анализа периодики.
21. Воспоминания, автобиографии, дневники, частная переписка, как исторические источники.
22. Статистика как исторический источник. Особенности статистических источников в новейшее время.
23. Делопроизводственная документация государственных учреждений, предприятий, общественных организаций как исторический источник.
24. Фото- и фотодокументы как исторические источники.
25. Методика поиска источников в архивах.
26. Системный подход к формированию источниковой базы исследования.
27. Демографическая статистика.
28. Основные принципы критики законодательных источников. Материалы законодательства как исторический источник.
29. Социальная статистика, ее основные направления и информативные возможности.
30. Принципы и методы историографического исследования.
31. Особенности исторических описаний.
32. Функции научных теорий в историческом познании.
33. Структура научных исторических теорий.
34. Типология теорий исторического процесса.
35. Понятие и слово в языке историка.
36. Дискуссии как метод исторического познания.
37. Формационный и цивилизационный подходы в историческом исследовании.
38. Прогностические возможности исторической науки.
39. Исторический интерес.
40. Основные принципы в исторической науке и их сущность.

41. Виды исторических объяснений.
42. Особенности исторических гипотез.
43. Типология основных современных парадигм в историческом познании.
44. Особенности методологии устной истории.
45. Микроистория как методология исторического исследования.
46. Гендерные исследования в истории: познавательные возможности.
47. История повседневности как предметная сфера исторического познания.
48. Междисциплинарный подход в исторических исследованиях.
49. Культурно-исторический подход в историческом познании.
50. Комплексный подход в исторических исследованиях.
51. Системный подход в исторических исследованиях.
52. Основные черты методологии постмодернизма.
53. Соотношение микро – и макроистории в историческом познании.
54. Интуитивное и логическое в творчестве историка.
55. Классификация методов исторического исследования.
56. Основные характеристики научного исторического знания.
57. Типы исторических описаний.
58. Особенности объекта исторического познания.

#### Критерии оценки ответа студента:

Оценка зачета/ экзамена (стандартная)	Требования к сформированным компетенциям
«зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«не зачтено»	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Студент должен предоставить руководителю практики следующие документы:

- список проработанных источников и научной литературы;
- черновой вариант ВКР;
- письменный отчет о прохождении преддипломной практики;
- характеристику научного руководителя с рекомендуемой оценкой.

В характеристике научного руководителя должны содержаться следующие сведения:

- уровень теоретической подготовки студента;
- выполнение задания практики;
- уровень проработки источников и литературы;
- степень готовности ВКР, недостатки, которые необходимо устранить;
- рекомендации;
- оценка за практику.

Документы, предоставляемые руководителем практики

1. Индивидуальный план-график работы студента.
2. Анализ степени готовности дипломной работы (на основании чернового варианта).

Форма контроля: **зачёт с оценкой**

При оценке выполнения индивидуальных заданий учитывается прежде всего уровень проявленных студентом необходимых компетенций.

Уровень сформированности теоретических сведений считается полным, если содержание отчёта полностью соответствует программе преддипломной практики и включает все необходимые теоретические факты и обоснованные выводы. При этом изложение материала отчёта является логически правильным, стилистически грамотным, с точным использованием экономических категорий и терминов.

Уровень сформированности практических навыков и умений считается полным, если правильно выявлены проблемные области заявленной темы ВКР, правильно выбраны алгоритм, формы, направления, способы и методы решения выявленных проблем, а предложенный студентом перечень задач исследования реализован в полной мере.

**Критерии оценки деятельности студентов за преддипломную практику «Зачтено» с оценкой «отлично»** ставится, если студент:

- в установленный графиком срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу преддипломной практики;

- при защите и написании отчёта продемонстрировал вышеперечисленные навыки и умения;
- тема, индивидуального задания по практике раскрыта полностью, все выводы студента подтверждены материалами исследования;
- отчет подготовлен в соответствии с содержанием практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия положительный;
- продемонстрировал глубокое знание теоретических разделов, умение их использовать при решении практических задач, полно и подробно ответил на вопросы комиссии.

**«Зачтено» с оценкой «хорошо»** ставится, если студент:

- в полном объёме выполнил программу преддипломной практики, но имеются незначительные замечания в тексте отчёта по практике;
- тема индивидуального задания раскрыта, но выводы носят поверхностный характер, собранные материалы обработаны не полностью;
- отзыв руководителя от предприятия положительный;
- показал глубокое знание теоретических разделов, умение их использовать при решении практических задач;
- полностью ответил на вопросы членов комиссии, но допустил при защите и ответах незначительные ошибки.

**«Зачтено» с оценкой «удовлетворительно»** ставится, если студент:

- выполнил программу преддипломной практики, но при написании отчёта по практике допускал просчеты и ошибки;
- не полностью раскрыл тему индивидуального задания, делал поверхностные выводы;
- слабо продемонстрировал навыки обработки и систематизации фактического материала;
- защитил отчет со значительными замечаниями, требующими пересмотра содержания отдельных разделов;
- показал знание основных положений теории при наличии пробелов в деталях;
- испытывал затруднения при практическом применении теории;
- допустил ошибки при защите и ответах на вопросы;
- отзыв руководителя с замечаниями.

**«Не зачтено» с оценкой «неудовлетворительно»** ставится, если студент:

- не полностью выполнил программу преддипломной практики, либо написал отчёт с грубыми нарушениями требований;
- не раскрыл тему индивидуального задания по практике.
- показал существенные пробелы в знаниях основных положений теории;



- не умеет применять теоретические знания на практике;
- не ответил на более половины вопросов членов комиссии

## **9.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература**

*(электронные и печатные издания)*

- 1.Розанова Н.М. Научно-исследовательская работа студента: учебно-практическое пособие / Н.М. Розанова – М.: КноРус, 2016. – 255 с. (5 экз.)  
Режим доступа: <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:797721&theme=FEFU>
- 2.Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов: учебное пособие / В.В. Кукушкина – М.: ИНФРА-М, 2017. – 265 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=767830>
- 3.Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. Учебное пособие / М.Ф. Шкляр – М.: «Дашков и К», 2018. -208 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=340857>
- 4.Кузнецов И.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие / И.Н. Кузнецов– М.: «Дашков и К», 2018. -284 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415064>
- 5.Сафронова Т.Н. Основы научных исследований. Учебное пособие / Т.Н. Сафронова – Красноярск: Сиб. фед. ун-т, 2016. -168 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=967591>

### **Дополнительная литература**

*(электронные и печатные издания)*

- 1.Алексеева Е.В., Афанасьева Л.П., Бурова Е.М. Архивоведение (любое издание).  
Добринина. – 3-е изд., стер. – М: ФЛИНТА, 2013. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?item=bookinfo&book=458022>
- 2.Данилевский И.Н. Источниковедение [Электронный ресурс]: учебное пособие. М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2015. Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=66019](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66019)

### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети**

#### **«Интернет»**

1. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) - Электронная библиотечная система "Университетская библиотека

2. <http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система издательства "Лань"
3. <http://www.elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека (НЭБ)
4. <http://www.hist.msu.ru/> - Исторический факультет МГУ
5. <http://www.shpl.ru/> - Государственная публичная историческая библиотека (электронный каталог)
6. <http://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека (электронный каталог)
7. <http://www.dvfu.ru/web/library/elib> - Каталог электронных ресурсов научной библиотеки ДВФУ
8. <http://school-collection.edu.ru/catalog/> - Единая коллекция образовательных ресурсов
9. <http://www.school.edu.ru/> - «Российский общеобразовательный портал»
10. <http://www.humanities.edu.ru/index.html> - Портал «Гуманитарное образование»

## **10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обзорная лекция, групповые и индивидуальные консультации и защита отчетов по преддипломной практике проходят в аудиториях, оборудованных компьютерами типа Lenovo C360G-i34164G500UDK с лицензионными программами MicrosoftOffice 2010 и аудио-визуальными средствами проектор Panasonic DLPProjectorPT-D2110XE, плазма LG FLATRON M4716CCBAM4716CJ.

Для выполнения самостоятельной работы студенты имеют свободный доступ в научную библиотеку ДВФУ с открытым доступом к фонду (г. Владивосток, о. Русский, п. Аякс, 10, корпус А – уровень 10).

Помещение библиотеки укомплектовано специализированной учебной мебелью (посадочных мест – 30).

## Образец титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК**  
**Департамент истории и археологии**

**О Т Ч Е Т**  
**о прохождении преддипломной практики**

Выполнил студент  
гр. Б4122-46.03.01 риатр  
\_\_\_\_\_ ФИО

Отчет защищен:  
с оценкой \_\_\_\_\_

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20  
г.

\_\_\_\_\_ ФИО

Регистрационный № \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20  
г.

Практика пройдена в срок  
с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.  
по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_

подпись И.О.Фамилия

г. Владивосток  
2022

## Образец титульного листа отчета по практике



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК  
Департамент истории и археологии**

**Г Р А Ф И К**

прохождения преддипломной практики

студента (ки) \_\_\_\_\_ группы Б4122-46.03.01 риатр

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Выполняемые работы и мероприятия	Срок выполнения
5.	Выбор темы и согласование с руководителем	
6.	Подбор первичного материала, его изучение и обработка. Составление предварительной библиографии	
7.	Составление плана работы и согласования с руководителем	
8.	Разработка и представление руководителю первой части работы	
9.	Разработка и представление руководителю второй части работы	
10.	Подготовка и согласование с руководителем выводов и предложений, введения и заключения. Подготовка презентации работы	
11.	Доработка ВКР в соответствии с замечаниями руководителя	
12.	Получение отзыва научного руководителя и защита ВКР на заседании департамента	

Студент: \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Образец титульного листа отчета по практике*



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«Дальневосточный федеральный университет»**

**ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК  
Департамент истории и археологии**

**ЗАДАНИЕ**

по прохождению преддипломной практики  
Студенту (ке) гр. Б4122-46.03.01 риатр

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Тема

ВКР: \_\_\_\_\_

Вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Основные источники информации и прочее, используемые для разработки  
темы

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Срок представления чернового варианта работы «\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

Задание получил \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.